

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ชื่อหน่วยงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประวัติความเป็นมา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานกลางที่ดำเนินงานการให้บริการและสนับสนุนในด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย เดิมใช้ชื่อว่าแผนกทะเบียนและวัดผล เป็นแผนกหนึ่งในสำนักงานอธิการบดี ต่อมามหาวิทยาลัยได้เปิดสอนหลักสูตรต่าง ๆ ในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 2 ปี (หลังอนุปริญญา) เพิ่มขึ้นทั้งภาคปกติและโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) รวมทั้งมีภารกิจด้านต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้งานบริหารของวิทยาลัย (ในขณะนั้น) เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพจึงได้กำหนดการแบ่งส่วนราชการในวิทยาลัยใหม่ แผนกทะเบียนและวัดผลจึงเปลี่ยนชื่อเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชาและอยู่ภายใต้การดูแลของรองอธิการฝ่ายวิชาการ โดยมีฝ่ายต่าง ๆ 6 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายเลขานุการ
2. ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน
3. ฝ่ายทะเบียนและวัดผล
4. ฝ่ายหอสมุด
5. ฝ่ายเอกสารและตำรา
6. ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

จากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีผลให้วิทยาลัยครูกาญจนบุรีเปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันราชภัฏกาญจนบุรี และในปี พ.ศ.2540 ได้มีการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนราชการภายในเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการจึงเปลี่ยนชื่อเป็น สำนักทะเบียนและประมวลผล

ต่อมาในปีการศึกษา 2542 ได้กลับมาใช้ชื่อสำนักส่งเสริมวิชาการอีกครั้งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบันราชภัฏกาญจนบุรี ลงวันที่ 27 กันยายน 2542 สำนักส่งเสริมวิชาการได้แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

1. สำนักงานเลขานุการ
2. ส่วนงานทะเบียนนักศึกษา
3. ส่วนงานหลักสูตรและแผนการเรียน
4. ส่วนงานประมวลผล

เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 มีผลให้สถาบันราชภัฏกาญจนบุรี ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี สำนักส่งเสริมวิชาการได้เปลี่ยนชื่อเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามประกาศการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี โดยแบ่งส่วนราชการภายใน คือ“สำนักงานผู้อำนวยการ” ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายต่างๆ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. ฝ่ายบริหารทั่วไป | 4. ฝ่ายทะเบียนและวัดผล |
| 2. ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน | 5. ฝ่ายประมวลผล |
| 3. ฝ่ายพัฒนาวิชาการ | 6. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา |

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้มีการแบ่งส่วนราชการภายในระดับงาน โดยสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบประกาศการแบ่งส่วนราชการระดับงาน เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2550 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้แบ่งส่วนราชการระดับงานภายในสำนักงานผู้อำนวยการ เป็น 3 งาน คือ

1. งานบริหารทั่วไป (รวมกับฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา)
2. งานบริการการศึกษา (ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียนรวมกับฝ่ายพัฒนาวิชาการ)
3. งานทะเบียนและประมวลผล (ฝ่ายทะเบียนและวัดผลรวมกับฝ่ายประมวลผล)

ที่ตั้ง

อาคาร 9 ชั้นที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี หมู่ 4 บ้านพุทธะ ต.หนองบัว อ.เมือง จ.กาญจนบุรี

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

ปรัชญา

วิชาการก้าวหน้า	ข้อมูลก้าวไกล
พร้อมใจบริการ	ด้วยมาตรฐานและคุณภาพ

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานวิชาการ และบริการข้อมูลการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานของมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น

พันธกิจ

1. เป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานและให้บริการในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
2. เป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานเก็บรวบรวมข้อมูลผลการศึกษา และทะเบียนประวัตินักศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต
3. ประสานงานในการจัดทำปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกระดับ และสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย
4. ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาทางวิชาการ การจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์
5. แสวงหาแนวทางการบริหารจัดการภายในสำนักให้มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. ศึกษาวิเคราะห์การดำเนินงานตามโครงสร้างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อนำ

ข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ

2. จัดทำฐานข้อมูลระบบบริการการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีความถูกต้อง และสมบูรณ์ยิ่งขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร อาจารย์ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้องสามารถสืบค้นข้อมูลได้ตามต้องการ
3. พัฒนาระบบการให้บริการการศึกษาให้เต็มประสิทธิภาพ
4. จัดทำสตูดิโอที่ทันสมัย และเพียงพอในการให้บริการที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ

นโยบายสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ด้านการบริหารจัดการสำนักงาน

- 1.1 จัดให้มีการสรรหาบุคลากรที่มีคุณวุฒิ / คุณสมบัติเหมาะสมกับการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ โดยดำเนินการตามระเบียบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 1.2 สนับสนุนการดำเนินการจัดการจัดการสำนักงานให้เป็นไปตามกรอบภาระงานและสายงานตามที่สำนักกำหนด

2. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ งานด้านวิชาการ งานด้านการบริหาร ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างต่อเนื่องตลอดปี

3. ด้านการบริการวิชาการสู่สังคม

มุ่งเน้นการให้บริการวิชาการเกี่ยวกับงานของสำนักและของมหาวิทยาลัยให้แก่หน่วยงานอื่น ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การเผยแพร่ด้วยเอกสาร การจัดนิทรรศการ การแนะนำ การเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ฯลฯ

4. ด้านการวิจัย

สนับสนุนบุคลากรในสำนักให้มีการศึกษาค้นคว้างานวิจัยเพื่อพัฒนางานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ และของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

5. ด้านการประชาสัมพันธ์

สนับสนุนส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยแก่อาจารย์ นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องเป็นระยะ

6. ด้านสารสนเทศ

จัดให้มีการตั้งฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารและบริการของสำนักและพัฒนาให้มีระบบที่ทันสมัย สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ด้านประกันคุณภาพ

จัดให้มีการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสำนักทุกปีการศึกษาและยึดถือระบบประกันคุณภาพเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

นโยบายการประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา และเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักเกิดประสิทธิผล สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จึงได้กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาดังต่อไปนี้

1. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาคุณภาพของงาน ส่งเสริมคุณภาพการศึกษา บริการงานวิชาการสู่ความเป็นเลิศ และเป็นที่ยอมรับของประชาคม เพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
3. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จะพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ รวมทั้งจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ เปิดโอกาสให้หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา และสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จะจัดให้มีการรายงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกรอบปีการศึกษาเผยแพร่แก่ประชาคมในมหาวิทยาลัยและนอคมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างระดับมาตรฐานงานประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้เป็นที่ยอมรับของท้องถิ่นและสังคม
2. เพื่อพัฒนาระบบการบริการให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงขึ้น
3. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการของสำนักสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

มาตรการควบคุมและการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

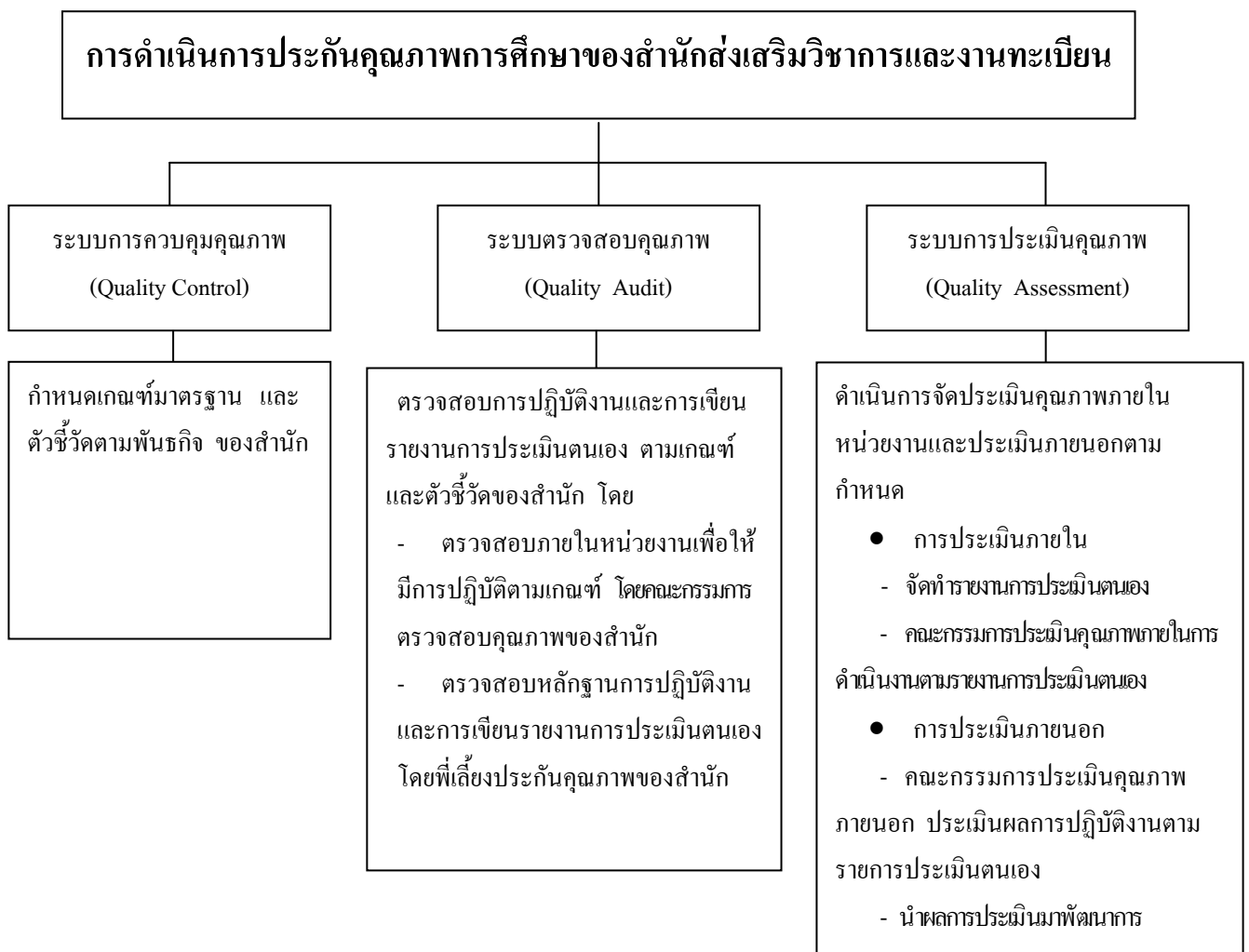
1. ระบบควบคุมคุณภาพ (quality control) เป็นระบบและกลไกที่พัฒนาขึ้น เพื่อประกันว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจความรับผิดชอบตรงตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้อย่างมีคุณภาพ ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมีการควบคุมปัจจัยหรือตัวแปรต่าง ๆ ที่จะส่งผลต่อคุณภาพโดยการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัดความสำเร็จของปัจจัยที่สำคัญในการจัดการศึกษาของปัจจัยหรือตัวป้อน (input) กระบวนการ (process) และผลผลิต (output) ทางการศึกษา ระบบควบคุมคุณภาพดังกล่าว เน้นที่การจัดระบบกำกับดูแลตนเอง (self - regulating system) ในระดับบุคคลและหน่วยงาน

2. ระบบตรวจสอบคุณภาพ (quality audit) หมายถึง การตรวจสอบในระดับหน่วยงานซึ่งเป็นการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบจากภายนอก โดยเน้นที่การตรวจสอบการดำเนินงานของระบบและกลไกการควบคุมคุณภาพที่หน่วยงานจัดขึ้น โดยการพัฒนากระบวนการตรวจสอบ การปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน ตัวชี้วัด

ทั้งด้วยตนเองและเพื่อนร่วมงาน วิธีการคือ การตรวจสอบหลักฐานหรือรายงานและการสัมภาษณ์ ผู้บริหาร อาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานและนักศึกษา

3. ระบบการประเมินคุณภาพ (quality assessment) หมายถึง การประเมินค่าระดับคุณภาพของ กิจกรรมเฉพาะหน่วยงาน เช่น คุณภาพของการสนับสนุนการจัดการศึกษา คุณภาพของการบริหารงานวิชาการ เป็นต้น การประเมินจะใช้วิธีการศึกษาตนเอง (self - study) การประเมินจากกัลยาณมิตรทางวิชาการจาก ภายนอก (external peer review) และใช้ตัวชี้วัดพฤติกรรม (performance indicators)

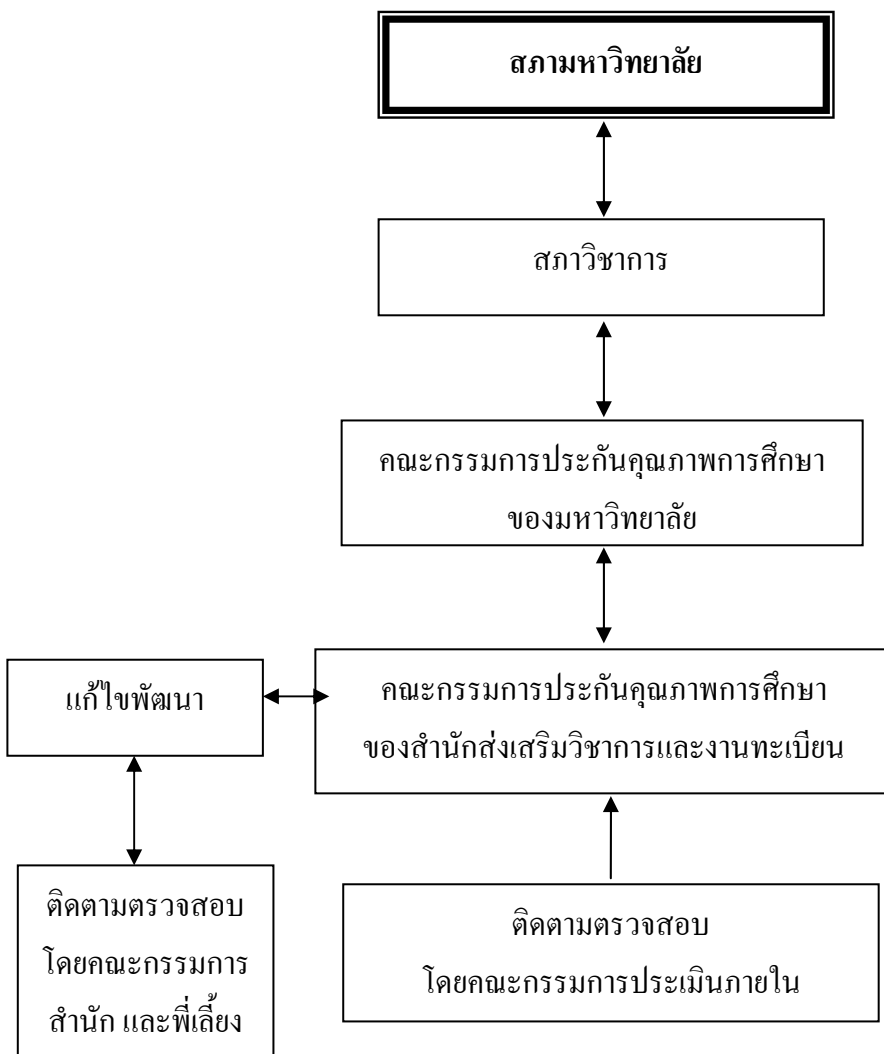
มาตรการควบคุมและการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ประกอบด้วยโครงสร้างของระบบ 3 ระบบดังแผนภูมิที่ 1.1



แผนภูมิที่ 1.1 มาตรการควบคุมและการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

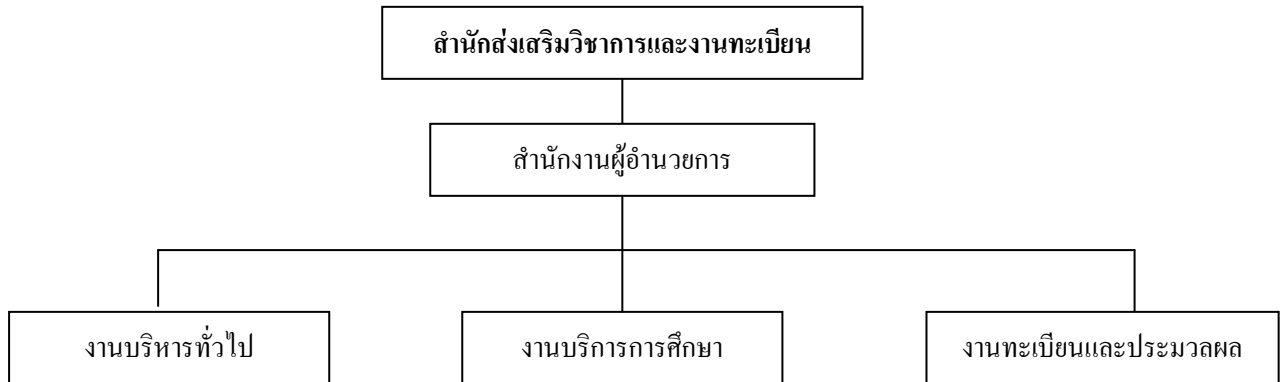
ระบบและกลไกงานประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ระบบและกลไกของการดำเนินงานประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการ เริ่มตั้งแต่มีสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้กำกับระบบใหญ่และมีสภาวิชาการ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย และ สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักเพื่อขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพให้มีการดำเนินงาน โดยมีการติดตามและสนับสนุนการจัดทำประกันคุณภาพภายในจากพี่เลี้ยง ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งนำไปสู่การแก้ไขพัฒนา ดังแผนภูมิที่ 1.2



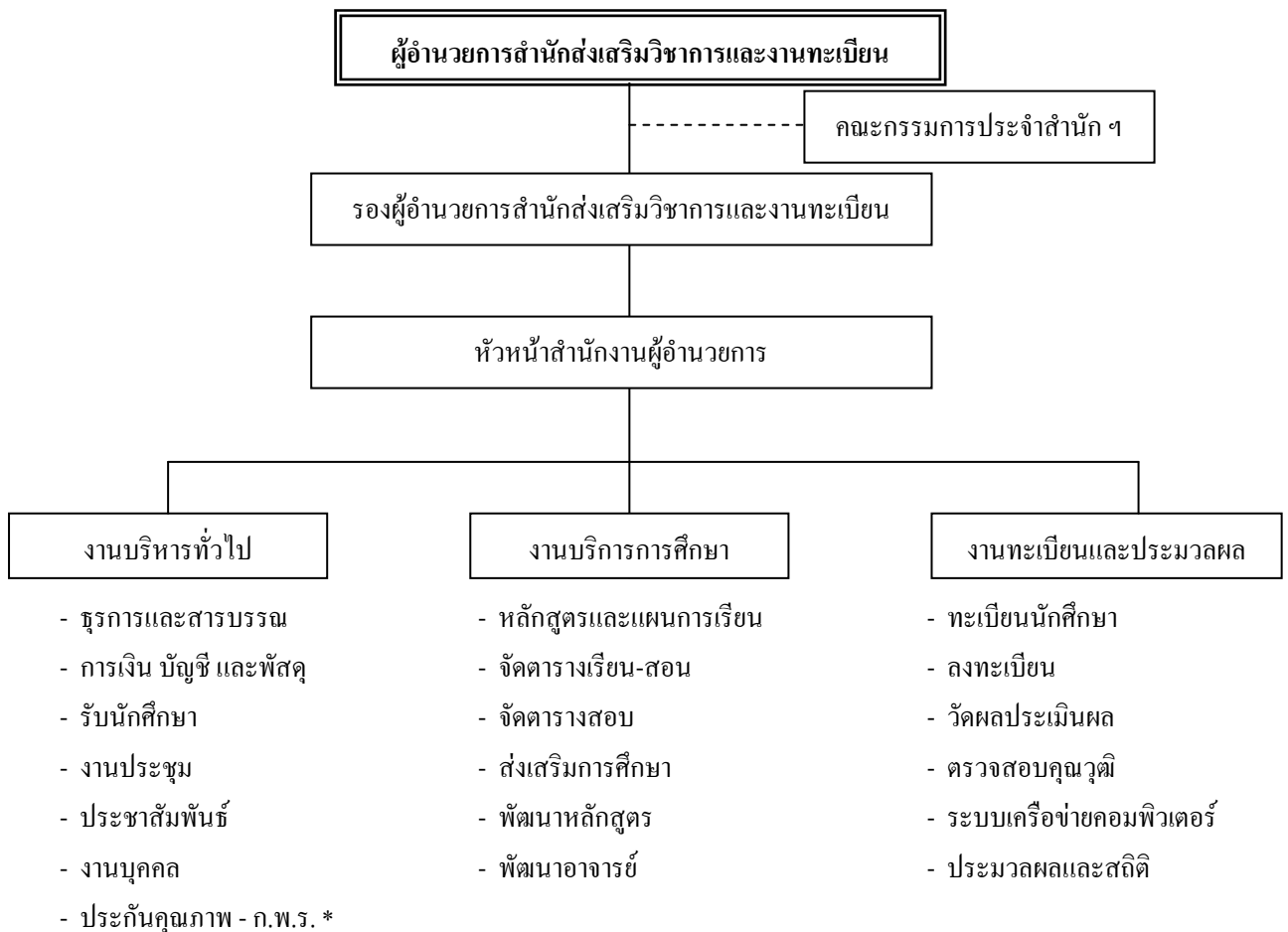
แผนภูมิที่ 1.2 ระบบและกลไกงานประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แผนภูมิโครงสร้างองค์กร



แผนภูมิที่ 1.3 แผนภูมิโครงสร้างองค์กร

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร



แผนภูมิที่ 1.4 แผนภูมิโครงสร้างองค์กร

บุคลากรของส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานทั้งหมด 16 คน ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนสายการสอน 3 คน ข้าราชการพลเรือนสายสนับสนุนการสอน 1 คน พนักงานราชการ 1 คน ลูกจ้างประจำ 1 คน และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนการสอน 10 คน

1. ผศ.วิไลวรรณ	สันถวะ โกมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
2. ผศ.เอนก	อักรบัณฑิต	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
3. อาจารย์ราตรี	แจ่มนิยม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
4. นางสุชาลีณี	จำคม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
5. นางสุกัญญา	เอี่ยมสะอาด	รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป
6. นางสมศรี	นันทิณี	รักษาการหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล
7. นางดารุณี	แพลอย	รักษาการหัวหน้างานบริการการศึกษา
8. นางสาวหทัยทิพย์	ตันธนะชัย	นักวิชาการศึกษา
9. นางธนวรรณ	รักอุ	นักวิชาการศึกษา
10. นางสาววาสนา	หอมหวล	นักวิชาการศึกษา
11. นางสาวเพชรรา	ลิ้วละลอก	นักวิชาการศึกษา
12. นางสาวดาวรุ่ง	กิจส่งเสริมกุล	นักวิชาการศึกษา
13. นางสาวราตรี	พรรธนะจรัส	นักวิชาการศึกษา
14. นายวิวัฒน์	ทะนันชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
15. นางสาวปรนันท	จำจิตร	ผู้สนับสนุนงานบริหารทั่วไป
16. นางสาววิภา	สุขผิน	ผู้สนับสนุนงานบริหารทั่วไป

ตารางที่ 1.1 จำนวนบุคลากรในสำนัก

อัตราค่าจ้างตามโครงสร้างองค์กร	ข้าราชการพลเรือนสายการสอน	ข้าราชการพลเรือนสายสนับสนุนฯ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานมหาวิทยาลัยฯ	รวม
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1	-		-	-	1
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ	2	-		-	-	2
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	-	1		-	-	1
งานบริหารทั่วไป	-	-		-	3	3
งานบริการการศึกษา	-	-	1	-	3	4
งานทะเบียนและประมวลผล	-	-	-	1	4	5
รวม	3	1	1	1	10	16

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอน

ปีการศึกษา 2551 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน จำนวน 45 หลักสูตร ดังนี้

คณะครุศาสตร์ จำนวน 10 หลักสูตร

- | | |
|-------------------|-------------------------------------|
| 1. การศึกษาปฐมวัย | 6. ภาษาอังกฤษ |
| 2. สังคมศึกษา | 7. ภาษาไทย |
| 3. ศิลปกรรม | 8. พลศึกษา |
| 4. วิทยาศาสตร์ | 9. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา |
| 5. คณิตศาสตร์ | 10. สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น |

คณะมนุษยศาสตร์ฯ จำนวน 11 หลักสูตร

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. การพัฒนาชุมชน | 7. นิติศาสตร์ |
| 2. ดนตรี | 8. ภาษาอังกฤษธุรกิจท่องเที่ยว |
| 3. ภาษาอังกฤษ | 9. รัฐประศาสนศาสตร์ (รป.บ.) |
| 4. รัฐประศาสนศาสตร์ (ศส.บ.) | 10. ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ |
| 5. ภาษาอังกฤษธุรกิจ | 11. การปกครองท้องถิ่น |
| 6. ศิลปกรรมแขนงวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์ | |

คณะวิทยาศาสตร์ฯ จำนวน 6 หลักสูตร

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| 1. เคมี | 4. วิทยาศาสตร์การกีฬา |
| 2. วิทยาการคอมพิวเตอร์ | 5. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร |
| 3. เทคโนโลยีสารสนเทศ | 6. เกษตรศาสตร์ |

คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 12 หลักสูตร

- | | |
|---|---|
| 1. การบัญชี | 7. อุตสาหกรรมท่องเที่ยวแขนงวิชาธุรกิจโรงแรม |
| 2. การบริหารธุรกิจแขนงวิชาการตลาด | 8. การบัญชีการเงิน |
| 3. การบริหารธุรกิจแขนงวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 9. การตลาด |
| 4. นิเทศศาสตร์แขนงวิชาการประชาสัมพันธ์ | 10. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 5. นิเทศศาสตร์แขนงวิชาการโฆษณา | 11. การจัดการทั่วไป |
| 6. อุตสาหกรรมท่องเที่ยวแขนงวิชาธุรกิจท่องเที่ยว | 12. การจัดการการคลัง |

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 6 หลักสูตร

เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1. เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม | 4. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม |
| 2. เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ | 5. เทคโนโลยีก่อสร้าง |
| 3. เทคโนโลยีเครื่องกล | 6. การจัดการเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม |

จำนวนนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2551

จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยประจำปีการศึกษา 2551 มีทั้งสิ้น จำนวน 5,573 คน เป็นข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2552 โดยจำแนกเป็นภาคปกติที่รวมทั้งภาคปกติ ณ มหาวิทยาลัยและภาคปกติ ณ สถาบันการพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 3,292 คน คิดเป็นร้อยละ 59.07 นักศึกษาภาคพิเศษ โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ กศ.บป. รวมศูนย์ให้การศึกษาณมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้น 2,281 คน คิดเป็นร้อยละ 40.93

ตารางที่ 1.2 จำนวนนักศึกษาจำแนกเป็นประเภทและคณะ

ลำดับที่	คณะ	ประเภทนักศึกษา					
		ภาคปกติ		ภาคพิเศษ		รวม	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1	ครุศาสตร์	533	16.19	19	0.83	552	9.90
2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	366	11.12	413	18.11	779	13.98
3	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	758	23.03	917	40.20	1,675	30.06
4	วิทยาการจัดการ	1,313	39.88	836	36.65	2,149	38.56
5	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	322	9.78	96	4.21	418	7.50
	รวม	3,292	100	2,281	100	5,573	100

งบประมาณ

ปีงบประมาณ 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,500,000 บาท จำแนกเป็น งบประมาณจากเงินบำรุงการศึกษา 750,000 บาท งบ กศ.บป.(กาญจนบุรี) 750,000 บาท เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2551 มีการเบิกจ่ายงบประมาณ สรุปได้ ดังนี้

ตารางที่ 1.3 งบประมาณที่รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2551

งบประมาณ	แผน	ผล	ร้อยละของการใช้งบประมาณ (ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาส 4)
เงินบำรุงการศึกษา	750,000	533,703	80.26
เงิน กศ. บป.(กาญจนบุรี)	750,000	741,263.60	98.84
รวม	1,500,000	127,496.60	90.10

วัสดุ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ลำดับที่	รหัส	รายการ	สภาพ
1	08.04.11	ตู้เย็นยี่ห้อมิตซูบิชิ รุ่น MR-592A ขนาด 5.5 คิว	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
2	01.74.05-01.74.06	HUB 8 PORT (ตัวเชื่อมคอมพิวเตอร์)	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
3	01.71.03	เครื่องอ่านและเขียน CD-ROM ยี่ห้อ HP	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
4	01.04.50-01.04.61	ตู้เก็บเอกสารขนาด 15 ลิ้นชัก ยี่ห้อ Daiwa	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
5	01.05.210-01.05.211	ตู้เก็บแฟ้มติดฝาผนัง	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
6	01.51.456	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ HP	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
7	01.51.464	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ HP	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
8	01.99.01	SWITCH FASTENER	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
9	01.17.175/44	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า ยี่ห้อ โอลิมเปีย	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
10	01.51.1205/45	เครื่องควบคุมและสำรองไฟฟ้า ยี่ห้อ Ligard	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
11	01.104.03/46	ตราคุณสถาบัน	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
12	01.51.1526/46	เครื่องคอมพิวเตอร์ Server	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
13	01.51.1566/47	เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ MICROCHIP	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
14	01.51.1600/47	เครื่องพิมพ์ Hp Laserjet 3031	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
15	01.51.1622-1623/47	เครื่องคอมพิวเตอร์ Ksy	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
16	01.85.1/47	เครื่องคอมพิวเตอร์ Note Book ยี่ห้อ ACER	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
17	01.112.07/47	ตู้เลื่อนประหยัดเนื้อที่ระบบพวงมาลัย	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
18	01.115.13/48	Partition ชุด A	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
19	01.19.43/50	เครื่องถ่ายเอกสาร แคนนอน	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
20	01.51.1800/50	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
21	01.51.1801/50	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	สภาพดีใช้งานได้ปกติ
22	01.51.2010-2014/50	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	สภาพดีใช้งานได้ปกติ

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รายงานผลการดำเนินงานของสำนักในรอบปีการศึกษา 2551 ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 5 องค์กรประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ดังนี้

ตารางที่ 2.1 สรุปจำนวนตัวบ่งชี้ และเป้าหมายการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์		เป้าหมาย 51
องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และ แผนการดำเนินงาน			
1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และมีการกำหนดตัวบ่งชี้หลักเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ	เดิม	สกอ.	ระดับ 5
1.2 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้หลักของกรปฏิบัติงานที่กำหนด	เดิม	สกอ.	ร้อยละ 85
องค์กรประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม			
5.4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	เพิ่มใหม่ 51	สกอ.	ร้อยละ 85
องค์กรประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ			
7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนัก	เดิม	สกอ.	ระดับ 3
7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	เดิม	สกอ.	ระดับ 4
7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารการเรียนการสอน และการวิจัย	เดิม	สกอ.	ระดับ 3
7.5.1 ระดับคุณภาพของการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหารของสำนัก	เดิม	สำนัก	ระดับ 4
7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสำนัก	เดิม	สกอ.	ระดับ 5
7.6.1 ระดับความสำเร็จของการลดรอบขั้นตอนของการออกไปรับรองเอกสารทางการศึกษา	เพิ่มใหม่ 51	สำนัก	ระดับ 4
7.6.2 มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา	เพิ่มใหม่ 51	สำนัก	ระดับ 4
7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา	เพิ่มใหม่ 51	สกอ.	ระดับ 5
7.9 ระดับความสำเร็จของกลุ่มการถ่ายทอดความรู้ และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	เดิม	สกอ.	ระดับ 5
องค์กรประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ			
8.1 มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	เดิม	สกอ.	ระดับ 7
8.1.1 ร้อยละของการใช้งบประมาณตามไตรมาส	เพิ่มใหม่ 51	มรท.ภจ	ร้อยละ 46
8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมกัน	เพิ่มใหม่ 51	สกอ.	ระดับ 4
องค์กรประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ			
9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา	เดิม	สกอ.	ระดับ 7
9.3. ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	เดิม	สกอ.	ระดับ 5
รวม 5 องค์กรประกอบ 17 ตัวบ่งชี้			

ผลการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ (สกอ. 1.1)

1.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด (สกอ. 1.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : มีการกำหนดปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการที่ชัดเจน และสอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน (สกอ. 1.1)

เป้าหมาย : ระดับ 5

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน
2. มีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
4. มีการดำเนินการตามแผนครบทุกภารกิจ
5. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้
6. มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าประสงค์ เป้าหมายกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
7. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีการกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร (1.1.1)

2. มีการพัฒนากลยุทธ์ (1.1.2(1)) แผนการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของสำนัก และของมหาวิทยาลัย (1.1.2(2))
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้และกำหนดเป้าหมายเพื่อชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ในการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ (1.1.3)
4. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีการดำเนินงานที่ครอบคลุมครบตามแผนที่กำหนดไว้ (1.1.4)
5. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานทุกโครงการ (1.1.5(1) – (2))
6. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีการทบทวนวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการของสำนักให้มีความสอดคล้องกับของมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงงานของสำนักงาน (1.1.6)
7. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีทบทวนวิเคราะห์และการประเมินผลแผนการดำเนินงาน และนำเอาผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาแผนใหม่เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง (1.1.7)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการฯ กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีการกำหนดปรัชญาหรือปณิธาน ตลอดจนมีกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ แผนดำเนินงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนให้ครบทุกภารกิจ” ไว้ที่ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของสกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ดำเนินงานให้มีการกำหนดปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินงานสอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะดำเนินการนำผลการประเมิน และผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องภายในปีการศึกษา 2552

รายการหลักฐาน

- 1.1.1 เอกสารแสดง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ในแผนกลยุทธ์ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ พ.ศ. 2550 – 2553
- 1.1.2 (1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ครั้งที่ 1/2551 วันที่ 15 สิงหาคม 2552 วาระที่ 4 หน้า 2 – 4

- 1.1.2 (2) เอกสารตารางวิเคราะห์ความสอดคล้อง หรือความเชื่อมโยงระหว่าง
แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ กับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์
- 1.1.3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2551
- 1.1.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 1.1.5 (1) แบบฟอร์มติดตามประเมินผลโครงการสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 1.1.5 (2) บันทึกข้อความที่ สวท. 1327/2551 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2551 เรื่อง ส่งแบบรายงานผล
และประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ 2551
- 1.1.6 ตารางแสดงความสอดคล้องระหว่าง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์
ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ กับมหาวิทยาลัย
- 1.1.7 รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ครั้งที่ 5/2552 วันที่ 29 พฤษภาคม 2552
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา – ติดตามผล ข้อ 4.4 หน้า 13

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 : ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด (สกอ. 1.2)

เป้าหมาย : ร้อยละ 85

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 90-100

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด ทั้งหมด 18 ตัวบ่งชี้
บรรลุเป้าหมาย 18 ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 1.2
ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานที่กำหนด” ไว้ที่ร้อยละ 85 ตามเกณฑ์มาตรฐาน
ของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ที่สำคัญตามภารกิจของสำนักได้อย่างครบถ้วน

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะเร่งรัดการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายด้วยความรวดเร็ว โดยผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ๗ บุคลากร ฯ ในสำนักร่วมกันวิเคราะห์และหาแนวทางพัฒนาร่วมกัน

รายการหลักฐาน

- 1.2.1(1) แผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551
- 1.2.1 (2) เอกสารสรุปผลการบรรลุเป้าหมายการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2551

องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

5.4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สกอ. 5.4)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สกอ. 5.4)

เป้าหมาย : ร้อยละ 85

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 65 – ร้อยละ 74	ร้อยละ 75 – ร้อยละ 84	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานส่งเสริมวิชาการ ฯ คิดเป็นร้อยละ 85.80

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ” ไว้ที่ร้อยละ 85 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีระบบการบริการที่ทำให้ผู้รับบริการพึงพอใจในระดับมาก

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จะพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ และทำให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

5.4.1 เอกสารสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สกอ. 7.2)
- 7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (สกอ. 7.4)
- 7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารการเรียนการสอน และการวิจัย(สกอ. 7.5)
 - 7.5.1 ระดับคุณภาพของการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหารของสำนัก (สวท.)
- 7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาสำนัก(สกอ. 7.6)
 - 7.6.3 ระดับความสำเร็จของการลดรอบชั้นตอนของออกไปรับรองเอกสารทางการศึกษา (สวท.)
 - 7.6.4 มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา (สวท.)
- 7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ. 7.8)
- 7.9 ระดับความสำเร็จของกลุ่มการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (สกอ. 7.9)

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 : ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สกอ. 7.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เป้าหมาย : ระดับ 3

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

เกณฑ์การประเมิน :

1. มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. ผู้บริหารดำเนินการบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลและใช้ศักยภาพภาวะผู้นำที่มีอยู่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับในสำนัก
4. มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมิน และดำเนินการตามแผนอย่างครบถ้วน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ อย่างเป็นระบบ โดยมีการดำเนินการตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี พ.ศ. 2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก (7.2.1(1) – (2))
2. ผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ดำเนินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบุคลากร สำนักงาน และมหาวิทยาลัย เช่น การเปิดโอกาสให้บุคลากรในสำนักงานมีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานของสำนักงานโดยจัดให้มีการประชุมสำนักทุกเดือน (7.2.2(1) - (2))
3. มีกระบวนการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับในมหาวิทยาลัย (7.2.3)
4. มีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร เช่น มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาผู้บริหาร แผนการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร (7.2.4.(1)-(2))

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ” ไว้ที่ระดับ 3 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนองคเณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีกระบวนการสรรหาผู้บริหารที่เป็นระบบ โปร่งใส มีการประเมินศักยภาพและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารที่ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ

แนวทางเสริม

มหาวิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนและกลไกการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารตามผลการประเมินและดำเนินการตามแผนที่เป็นระบบและต่อเนื่อง

รายการหลักฐาน

- | | |
|-----------|--|
| 7.2.1 (1) | พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 41 |
| 7.2.1 (2) | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก |
| 7.2.1 (3) | คำสั่งที่ 0464/2552 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2552 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี |

- 7.2.2 (1) บันทึกข้อความที่ สวท. 491/2552 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2552 เรื่อง ขอเชิญประชุม
- 7.2.2 (2) รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ครั้งที่ 4/2551
- 7.2.3 รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 7.2.4 (1) เอกสารการจัดสรรงบประมาณตามประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2552 ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.2.4 (2) โครงการศึกษาคุณภาพการพัฒนาระบบปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 : มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (สกอ.7.4)

เป้าหมาย : ระดับ 4

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรม
2. มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การสนับสนุนเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและหรือเสนอผลงานทางวิชาการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ มาตรการลงโทษ รวมทั้งการพัฒนาและรักษานักบุคลากรที่มีคุณภาพ
3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีให้นักบุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่อย่างมีความสุข
4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน
5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ
6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง และมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้อุดม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในแผนกลยุทธ์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (7.4.1)
2. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็น การส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา (7.4.2(1))การจัดวางคนลงตำแหน่งงานที่เหมาะสม กับความสามารถ มีการกำหนดกรอบภาระงานของบุคลากรที่ชัดเจน (7.4.2(2)) นอกจากนี้สำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนยังสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการพัฒนาเพิ่มศักยภาพตนเองในการปฏิบัติงาน เช่น การอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน เป็นต้น(7.4.2(3))
3. มีระบบสวัสดิการและเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอยู่ อย่างมีความสุข เช่น มีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี (7.4.3 (1)) การสร้างบรรยากาศปฏิสัมพันธ์ระหว่าง กันในหน่วยงานในโอกาสต่าง ๆ อาทิ งานสังสรรค์ปีใหม่, การแสดงความยินดีในโอกาสปรับเปลี่ยน หน่วยงาน (7.4.3 (2))
4. มีระบบส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าใน อาชีพอย่างรวดเร็วตามสายงาน เช่น การปรับตำแหน่งตามโครงสร้างสายงานที่สูงขึ้น การศึกษาต่อ (7.4.4(1) - (2))
5. มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ (7.4.5)
6. มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารระดับสูง และมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้ดีขึ้น (7.4.6)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้ บุคลากรมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ” ไว้ที่ระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

มีระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้ บุคลากรมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เช่น มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะนำผลการประเมินมาปรับปรุงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มากยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

- 7.4.1 แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2550—2553
- 7.4.2 (1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนการสอน ครั้งที่ 6/2551 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2551 หน้า 14 ลำดับที่ 10
- 7.4.2 (2) ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบงานตามการแบ่งส่วนราชการสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2551
- 7.4.2 (3) เอกสารข้อมูลการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 7.4.3 (1) รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ครั้งที่ 3/2551 วันที่ 10 กรกฎาคม 2551 หน้า 3 ระเบียบวาระที่ 1
- 7.4.3 (2) ภาพกิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 7.4.4 (1) รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2552 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 ระเบียบวาระที่ 3 ข้อ 3.3 หน้า 6
- 7.4.4 (2) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 0822/2552 วันที่ 15 พฤษภาคม 2552 เรื่อง การปรับเปลี่ยนตำแหน่งและปรับอัตราเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนการสอน
- 7.4.5 บันทึกข้อความที่ สวท. 644/2551 วันที่ 14 มิถุนายน 2551 เรื่องรายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.4.6 บันทึกข้อความที่ สวท.1042/2551 วันที่ 17 กันยายน 2551 และบันทึกข้อความ ที่ สวท. 1056 / 2551 เรื่อง การปรับปรุงห้อง อาคาร 9 ชั้น 9

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 : ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารการเรียนการสอนและการวิจัย (สกอ. 7.5)

เป้าหมาย : ระดับ 3

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
3. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล
4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล
5. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 และ 4 มาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล
6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยผ่านระบบเครือข่ายกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามรูปแบบมาตรฐานที่กำหนด

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 3 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีนโยบายในการจัดทำระบบฐานข้อมูล เช่น การกำหนดนโยบายการพัฒนาระบบเทคโนโลยีของสำนักให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ที่ระบุไว้ในแผนกลยุทธ์ (7.5.1)

2. มีฐานข้อมูลระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปที่ใช้ในงานทะเบียน คือ โปรแกรม Academic NB 2.0 ที่เป็นฐานข้อมูลนักศึกษา อาจารย์ และงานวิชาการอื่น ๆ ที่มีความเชื่อมโยงสามารถให้บริการภายในหน่วยงานในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนยังมีฐานข้อมูลสำหรับผู้สนใจผ่านเว็บไซต์ของสำนักที่สามารถเข้าไปสืบค้นข้อมูลได้ เช่น ระบบการตรวจสอบผลการเรียน การตรวจสอบประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือการตรวจสอบตารางเรียนตารางสอน ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (7.5.2(1)-(2))

3. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลโดยอาจารย์ผู้ ชำ ษา นายการด้านระบบคอมพิวเตอร์สารสนเทศ (7.5.3(1)) และมีการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับความเสียหายของข้อมูล โดยการสำรองข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของสำนักจัดเก็บใน Hard disk สำรองข้อมูลลงแผ่นซีดี เดือนละ 4 -5 ครั้ง (7.5.3(2)-(3))

4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล โดยกระบวนการประเมินด้วยวิธีการใช้แบบสอบถาม (7.5.4(1)) และการประเมินผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (7.5.4(2))

5. ภายหลังจากประเมินสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ได้นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล (7.5.5)

6. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยผ่านระบบเครือข่ายกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามรูปแบบมาตรฐานที่กำหนด (7.6.1(1) - (2))

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.5 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารการเรียนการสอนและการวิจัย” ไว้ที่ระดับ 3 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนองค์เกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายอย่างชัดเจนในแผนปฏิบัติการ และมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย ถูกต้อง และเชื่อถือได้

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จะดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรผู้ดูแลรับผิดชอบระบบฐานข้อมูลโดยการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

- 7.5.1 แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2550 – 2553 หน้า 14 – 15
- 7.5.2 (1) ภาพโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Academic NB 2.0
- 7.5.2 (2) ภาพโปรแกรมเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.5.3 (1) บันทึกข้อความที่ ศท.0018/2552 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2552 เรื่อง ส่งแบบประเมินประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล
- 7.5.3 (2) ภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและเครือข่ายสำหรับสำรองข้อมูล
- 7.5.3 (3) แผ่นซีดี / ดีวีดี ที่สำรองข้อมูล
- 7.5.4 (1) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการระบบฐานข้อมูล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.5.4 (2) ภาพเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.5.5 บันทึกข้อความที่ สวท.517/2552 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 เรื่อง รายงานผลการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลตามข้อเสนอแนะ ฯ
- 7.5.6 (1) บันทึกข้อความที่ ศธ 0501(4)/ว 275 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2552 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา
- 7.5.6 (2) บันทึกข้อความที่ ศธ 0501(4)/ว 541 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 เรื่องขอให้ตรวจสอบตารางอ้างอิงรหัสสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.1 : ระดับคุณภาพของการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการของสำนัก (สวท. 7.5.1)**เป้าหมาย :** ระดับ 4**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** ปัจจัยนำเข้า**เกณฑ์มาตรฐาน**

1. มีระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้บริหารจัดการในองค์กรเพื่อสนับสนุนตามภารกิจหลักของสำนัก
2. มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลระบบฐานข้อมูล
3. มีการบริหารความเสี่ยงในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
4. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของสำนักไปสู่หน่วยงานอื่นๆ
5. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล / ผู้รับบริการฐานข้อมูล
6. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 6 ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนัก คือ

1. มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในองค์กรที่สนับสนุนภารกิจหลักของสำนัก เช่น การใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บหนังสือเข้าออก มีการสื่อสารด้วยระบบอินเทอร์เน็ต ฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนัก (7.5.1.1(1)-(2))
2. มีการกำหนดบุคลากรดูแลรับผิดชอบ คือ นายวิวัฒน์ ทะนันชัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ โดยจัดทำเป็นประกาศในเกณฑ์ภาระงานของบุคลากร (7.5.1.2)
3. มีการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับความเสี่ยงของข้อมูล โดยการสำรองข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของสำนักเก็บที่ Hard disk สำรองข้อมูลลงแผ่นซีดี เดือนละ 4- 5 ครั้ง นอกจากนี้สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ยังจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำรองข้อมูลจำนวน 2 เครื่อง โดยข้อมูลที่เก็บจะมีการ Update ให้เป็นปัจจุบัน (7.5.1.3 (1) - (2))
4. มีการใช้ระบบฐานข้อมูล ที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยในการบริการข้อมูลด้านวิชาการแก่คณาจารย์ นักศึกษา และประชาคมทั่วไป โดยนำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Academic NB 2.0 มาใช้ในการดำเนินงาน (7.5.1.4 (1) - (2))
5. มีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อมูล และมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล / ผู้รับบริการฐานข้อมูล โดยการประเมินผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (7.5.1.5)
6. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล (7.5.1.6 (1) – (2))

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีระบบของการจัดการข้อมูลสารสนเทศ สำหรับบริหารจัดการของสำนักตามระดับที่ตั้งไว้ คือ ระดับ 4

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมายสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการของสำนักที่เป็นทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาขึ้นเอง ซึ่งผู้บริหารให้ความสำคัญโดยพัฒนาส่งเสริมศักยภาพผู้ดูแลระบบอยู่เสมอ เช่น การส่งเข้าฝึกอบรม เป็นต้น

แนวทางเสริม

มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณที่พอเพียงต่อการพัฒนาระบบเพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสถานะปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

รายการหลักฐาน

- 7.5.1.1 (1) ภาพฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.5.1.1 (2) ภาพเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.5.1.2 กรอบภาระงานนักวิชาการคอมพิวเตอร์ นายวิวัฒน์ ทะนันชัย
- 7.5.1.3 (1) ภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.5.1.3 (2) แผ่นซีดี / ดีวีดี สำรองข้อมูล
- 7.5.1.4 (1) ภาพเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.5.1.4 (2) ภาพโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Academic NB 2.0
- 7.5.1.5 บันทึกข้อความที่ สวท. 424/2552 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2552 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของนายวิวัฒน์ ทะนันชัย
- 7.5.1.6 (1) บันทึกข้อความที่ สวท. 517/2552 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2552 เรื่อง รายงานผลการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลตามข้อเสนอแนะ
- 7.5.1.6 (2) รายงานการประชุมสำนักส่งเสริม ฯ ครั้งที่ 5 / 2552 วันที่ 29 พฤษภาคม 2552 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 5.9 หน้า 18-19

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 : ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา

เป้าหมาย : ระดับ 5

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ นิทรรศการ
2. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกัน โดยอย่างน้อย 3 ช่องทาง
3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม
4. มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตาม ตรวจสอบโดยภาคประชาชน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าวม้าเร็ว เว็บไซต์ของสำนัก <http://academic.kru.ac.th>. ตัวอย่าง ข่าวการรับสมัครนักศึกษา การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ / ไม่มีสิทธิ์สอบ แผนกลยุทธ์ของสำนัก ผลการดำเนินงานของสำนัก และการเผยแพร่ด้วยแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (7.6.1(1)-(2))
2. มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกัน โดยอย่างน้อย 3 ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ ผู้รับฟังความคิดเห็น แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (7.6.2 (1)-(2))
3. มีการนำความคิดเห็นของประชาชนไปประกอบการบริหารงาน โดยสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการกำหนดมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (7.6.3(1)) ในการสรุปความคิดเห็นต่าง ๆ ทั้งทางเว็บไซต์ และทางผู้แสดงความคิดเห็นและจากการประเมินต่าง ๆ โดยนำมาข้อมูลที่ได้รายงานมหาวิทยาลัย และนำมาประชุมในสำนักเพื่อพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา (7.6.3 (2))

4. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น การประชุมร่วมกัน หรือการขอหารือข้อราชการ (7.6.4(1)-(3))

5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตาม ตรวจสอบโดยภาคประชาชน ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ได้มีการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นไว้ที่สำนัก และการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ (7.6.5)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา” ไว้ที่ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมายสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชนทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ร่วมกับบุคลากรในสำนักในการพิจารณาหาแนวทางร่วมกันพัฒนางานของสำนักที่เป็นรูปธรรม

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะดำเนินการจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และจัดให้ มีกระบวนการหรือกลไกการติดตาม ตรวจสอบโดยภาคประชาชนในรอบปีการศึกษา 2552 ให้ดียิ่งขึ้นไป

รายการหลักฐาน

- 7.6.1 (1) ภาพเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.6.1 (2) จดหมายข่าวม้าเร็ว แผ่นพับประชาสัมพันธ์
- 7.6.2 (1) ภาพตู้รับความคิดเห็น
- 7.6.2 (2) เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.6.3 (1) กรอบภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน นางสุกัญญา เอี่ยมสะอาด
- 7.6.3 (2) รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ครั้งที่ 4/2552 วันที่ 1 ธันวาคม 2551
- 7.6.4 (1) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 1109 / 2548 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 7.6.4 (2) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 183 / 2549 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2549 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- 7.6.4 (3) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 2454 / 2551 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2551 เรื่อง ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ไปราชการ
- 7.6.5 รายงานสรุปการประเมินความคิดเห็นของผู้รับบริการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.1 : ระดับความสำเร็จของการลดรอบขั้นตอนของการออกใบรับรองเอกสารทางการศึกษา (สวท.7.6.1)

เป้าหมาย : ระดับ 4

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลผลิต

คำอธิบายของตัวบ่งชี้

เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ผู้รับบริการจากหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง สามารถพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ (Process) การให้บริการด้วยรูปแบบหรือวิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ รวมทั้งเพื่อสร้างความไว้วางใจ และความพึงพอใจในคุณภาพและบริการของหน่วยงาน

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการแผนการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการให้บริการการออกใบรับรองเอกสารทางการศึกษา
2. มีการประกาศการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ประชาคมทราบ
3. มีการปฏิบัติงานที่สามารถลดรอบของระยะเวลาได้จริง
4. มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
5. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักส่งเสริมวิชาการ คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการกำหนดแผนการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการให้บริการการออกใบรับรองเอกสารทางการศึกษาที่เป็นลายลักษณ์อักษรปรากฏอยู่ในแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของสำนัก (7.6.1.1 (1) -(2))
2. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการประกาศการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยการจัดทำเป็นประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบ (7.6.1.2 (1) - (3))

3. ในปีการศึกษา 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการปฏิบัติงานที่สามารถครอบคลุมของระยะเวลา ได้จริง จำนวน 3 กระบวนงาน ได้แก่ 1. การรับมอบตัวนักศึกษาออกรหัสประจำตัวนักศึกษา 2. การออกไป รายงานผลการศึกษา 3. การจัดตารางสอนและการประกาศตารางสอบปลายภาคเรียน (7.6.1.3)

4. มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผู้บริหารสูงสุดของสำนัก และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง (7.6.1.4)

5. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนา เช่น การรักษา มาตรฐานของกระบวนงานที่ทำการลครอบคลุมได้สำเร็จคือการรักษามาตรฐานไว้และการที่พยายามที่จะลครอบคลุม ระยะเวลาของการปฏิบัติงานลงมาอีก และสามารถดำเนินการได้ เช่น กระบวนงานออกใบรายงานผลการศึกษา ที่ลครอบคลุมของระยะเวลาการปฏิบัติงานจาก 2 วัน เหลือ 1 วัน และปัจจุบันทำการลครอบคลุมของระยะเวลา ฯ ลง มาเหลือเพียง 2 ชั่วโมง หรือกระบวนงานการตรวจสอบคุณภาพผลิตจาก 1 วัน เหลือ 45 นาที เป็นต้น (7.6.1.5)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.1 ระดับความสำเร็จของการลครอบคลุมขั้นตอนของออกใบรับรองเอกสารทางการศึกษา” ตั้งไว้ที่ระดับ 4 ตาม เกณฑ์มาตรฐานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการกำหนดเรื่องการลครอบคลุมของระยะเวลาการให้บริการ หรือลครอบคลุมขั้นตอนของการปฏิบัติงานไว้ในแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของสำนักที่ชัดเจนที่ นำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะพิจารณากระบวนงานต่าง ๆ ในสำนักที่สามารถลด ขั้นตอนของการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และเป็นแนวทางปฏิบัติงานที่ดีให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย

รายการหลักฐาน

- 7.6.1.1 (1) แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2550 - 2553
- 7.6.1.1 (2) แผนปฏิบัติการ 4 ปี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2550 - 2553
- 7.6.1.2 (1) ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ เรื่อง การลครอบคลุมระยะเวลาในการ รับมอบตัว และการออกรหัสประจำตัวนักศึกษา
- 7.6.1.2 (2) ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ เรื่อง การลครอบคลุมระยะเวลาการออกใบรายงาน ผลการศึกษา

- 7.6.1.2 (3) ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ เรื่อง การลดรอบระยะเวลาการจัดตารางสอน และการประกาศตารางสอบปลายภาคเรียน
- 7.6.1.3 เอกสารคำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา
- 7.6.1.4 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- 7.6.1.5 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.2 : มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา (สวท.)

เป้าหมาย : ระดับ 4

ชนิดตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

คำอธิบายของตัวบ่งชี้

มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชาที่เป็นระบบ มีขั้นตอนการดำเนินการที่ชัดเจนโดยเริ่มตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการ การประชาสัมพันธ์ การติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งการนำผลการติดตามมาปรับปรุงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชา
2. มีการประกาศรับนักศึกษาด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างน้อย 3 ช่องทาง
3. มีการประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาภายใน 7 วัน หลังจากสอบคัดเลือก
4. มีการประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการรับนักศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักส่งเสริมวิชาการ คือ

1. มีการกำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชา โดยแต่ละสาขาวิชาเป็นผู้กำหนดจำนวนนักศึกษาที่จะรับ และสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ รวบรวมจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อรับสมัครนักศึกษา (7.6.2.1)

2. มีการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่หลากหลายช่องทาง เช่น ป้ายประกาศรับนักศึกษา แผ่นพับ โปสเตอร์ วิทยุกระจายเสียง เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จดหมายข่าวมีเร็ว รวมทั้งการส่งประกาศไปยังโรงเรียนต่าง ๆ (7.6.2.2)

3. ภายหลังจากสอบสัมภาษณ์นักศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ได้ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาภายใน 2 วัน เพื่อให้นักศึกษาเข้ากระบวนการรายงานตัวเป็นนักศึกษาต่อไป (7.6.2.3)

4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการรับนักศึกษา (7.6.2.4) (1) – (2))

5. ภายหลังจากประเมินสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำผลการประเมินมาประชุมปรึกษาหารือ เพื่อพัฒนาปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้นไป (7.6.2.5)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.2 มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา” ตั้งไว้ที่ระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมายสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาที่ชัดเจน และนักศึกษา มีความพึงพอใจในกระบวนการรับนักศึกษา

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะนำผลการประเมินความพึงพอใจกระบวนการรับนักศึกษา มาพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปและครอบคลุมทุกด้าน

รายการหลักฐาน

- 7.6.2.1 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี เรื่อง การรับนักศึกษาเข้าศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2552
- 7.6.2.2 เอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา 2552
- 7.6.2.3 บันทึกข้อความที่ สวท. พิเศษ/2552 ลงวันที่ 24 เมษายน 2552 เรื่อง การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัวภาคปกติประเภทรับตรง ระยะที่ 1

- 7.6.2.4 (1) แบบสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาใหม่ภาคปกติ ปีการศึกษา 2552 ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 7.6.2.4 (2) ข้อมูลและความคิดเห็นบางประการของผู้มารายงานตัวนักศึกษาภาคปกติ ประเภทรับตรง ปีการศึกษา 2552
- 7.6.2.5 รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนครั้งที่ 5 / 2552 วันที่ 29 พฤษภาคม 2552 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ 5.7 หน้า 17 - 18

ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 : มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ.7.8)

เป้าหมาย : ระดับ 5

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสำนักร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

2. มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง

3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยแผนดังกล่าวต้องกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไขลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

5. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมีการกำหนดแนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2551 โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามภารกิจของสำนักงาน โดยมีผู้บริหารระดับสูงของสำนักเป็นประธานคณะกรรมการ (7.8.1)

2. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง (7.8.2)

3. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และมีการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น (7.8.3)

4. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เช่น การประเมินประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล การสำรองข้อมูลที่สำคัญเพื่อป้องกันความเสียหาย หรือการรายงานที่ยังไม่ส่งผลการเรียน (7.8.4 (1) - (4))

การบรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.8 มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการบริหารการศึกษา” ไว้ที่ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
คะแนน 2	ไม่บรรลุเป้าหมาย

จุดอ่อน

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ยังไม่มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานให้ผู้บริหารสูงสุดของสำนักทราบ

แนวทางแก้ไข

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ต้องทำการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานให้ผู้บริหารสูงสุดของสำนักทราบ พร้อมทั้งพิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับสภาพของการเปลี่ยนแปลง

รายการหลักฐาน

- 7.8.1 คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ 008/2551 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 7.8.2 บันทึกข้อความที่ สวท. 152/2552 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 252 เรื่อง ส่งรายงานระดับส่วนงานย่อย
- 7.8.3 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 7.8.4 (1) บันทึกข้อความ ที่ สวท. 405/2552 ลงวันที่ 27 เมษายน 2552 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ เป็นผู้ประเมินประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล ฯ
- 7.8.4 (2) บันทึกข้อความ ที่ สท. 0018/2552 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2552 เรื่อง ส่งแบบประเมินประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล

- 7.8.4 (3) บันทึกข้อความ ที่ สวท. 417/2552 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2552 เรื่อง ผลการเรียนรู้ภาคการศึกษาที่ 2/2551 ที่ยังไม่ส่ง (ครั้งที่ 3)
- 7.8.4 (4) บันทึกข้อความ ที่ สวท. 442/2552 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 เรื่อง ผลการเรียนรู้ภาคการศึกษาที่ 2/2551 ที่ยังไม่ส่ง (ครั้งที่ 4)
- 7.8.4 (5) แผ่นซีดี / ดีวีดี ที่สำรองข้อมูล

ตัวบ่งชี้ที่ 7.9 : ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (สกอ. 7.9)

เป้าหมาย : ระดับ 5

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการในการประเมินผลภายในสำนัก
2. มีแผนงานการประเมินผลภายในสำนัก
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสำนัก
4. มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับคณะหรือเทียบเท่า โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
5. มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาในระดับคณะหรือเทียบเท่า
6. มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่าง ๆ
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรอง
8. มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานในการประเมินผลภายในหน่วยงาน โดยมีคณะกรรมการประจำสำนักเป็นผู้วางแนวทางการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนัก ฯ (7.9.1)

2. มีแผนงานการประเมินผลภายในหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของสำนัก ฯ (7.9.2(1)) และมีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักเป็นผู้ติดตามและประเมินผล (7.9.2(2))
3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน (7.9.3)
4. มีการจัดทำ Strategy Map ของหน่วยงานในระดับสำนัก โดยกำหนดเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักที่มีความเชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (7.9.4)
5. มีการยืนยันวิสัยทัศน์และประเด็นยุทธศาสตร์และพันธกิจของสำนัก (7.9.5)
6. มีระบบในการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของผู้บริหารระดับต่าง ๆ โดยคณะกรรมการติดตามผล ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (7.9.6)
7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามคำรับรองของสำนักที่รับผิดชอบ และผลการประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. (7.9.7)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 7.9 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวบ่งชี้และเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล” ไว้ที่ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
คะแนน 2	บรรลุเป้าหมาย

จุดอ่อน

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ยังไม่มีการนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ

แนวทางพัฒนา

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะนำผลการประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจมากยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

- | | |
|-----------|---|
| 7.9.1 | คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 1109 / 2549 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 7.9.2 (1) | แผนกลยุทธ์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2550 - 2553 |
| 7.9.2 (2) | คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ที่ 001/2549 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ |

- 7.9.3 ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่าง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 7.9.4 แผนปฏิบัติการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีงบประมาณ 2551
- 7.9.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ครั้งที่ 1/2551 วันที่ 15 สิงหาคม 2551
- 7.9.6 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2551
- 7.9.7 หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1201/344 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2552 เรื่อง รายงานสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันบุรี

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

8.1 มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ (สกอ. 8.1)

8.1.1 ร้อยละของการใช้งบประมาณตามไตรมาส (มรภ.กจ.)

8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมกัน (สกอ. 8.2)

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 : มีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ (สกอ. 8.1)

เป้าหมาย : ระดับ 7

ชนิดตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
2. มีแนวทางจัดทรัพยากรทางการเงิน แผนการจัดสรร และการวางแผนการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้
3. มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ
4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินของหน่วยงาน

6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์ระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เช่น การจัดทำกรอบงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2552 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (8.1.1) และส่งให้กับกองนโยบายและแผนเพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

2. มีการจัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณ โดยกองนโยบายและแผนได้เชิญหน่วยงานประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณเป็นระยะๆ (8.1.2(1)) และเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้วได้มีการจัดทำโครงการรองรับการใช้จ่ายงบประมาณเสนอผู้บริหาร (8.1.2(2)) เมื่อได้รับการอนุมัติแล้วจึงเตรียมดำเนินกิจกรรมและเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนต่อไป

3. มีการจัดทำฐานข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ การควบคุมงบประมาณด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณแยกตามปี (8.1.3 (1)-(2))

4. มีการรายงานแผน/ผล การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นระยะๆ (8.1.4(1)) และมีการรายงานการติดตามและประเมินผลโครงการ (8.1.4(2)) ส่งให้กับกองนโยบายและแผนเพื่อรายงานต่อผู้บริหาร

5. มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และสถานะทางการเงินเป็นระยะๆ เช่น ก่อนสิ้นปีงบประมาณ มีการวิเคราะห์งบประมาณที่เบิกจ่ายไม่ทันตามกำหนดเพื่อขออนุญาตมหาวิทยาลัยกันเงินรายได้เหลือในปี (8.1.5(1)) พร้อมทั้งมีการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเหลือในปีเป็นระยะๆ (8.1.5(2))

6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน และมีหน่วยงานภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (8.1.6)

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ (8.1.7)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีระบบและกลไกในการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงินและงบประมาณ ตามเป้าหมายของการดำเนินงานที่ตั้งไว้ คือ ระดับ 7

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ (สกอ.)	การบรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีแผนกลยุทธ์ที่เป็นตัวกำหนดทิศทางการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามแผน ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจการทำงานเชิง กลยุทธ์ การวางแผน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

รายการหลักฐาน

- 8.1.1 ตารางการจัดสรรงบประมาณตามประเด็นยุทธศาสตร์ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 8.1.2 (1) บันทึกข้อความที่ กนผ.0147/ว.2551 ลงวันที่ 11 กันยายน 2551 เรื่อง ขอจัดส่ง รายงานการประชุมนโยบายและแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
- 8.1.2 (2) บันทึกข้อความที่ สวท.153/2552 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่อง เสนอโครงการ รองรับการใช้จ่ายงบประมาณ
- 8.1.3 (1) เอกสารตัดยอดงบประมาณเงินบำรุงการศึกษาปี 2552 และรายการใช้จ่ายงบประมาณ
- 8.1.3 (2) เอกสารการตัดยอดงบประมาณปี 2552 และรายการใช้จ่ายงบประมาณ
- 8.1.4 (1) บันทึกข้อความที่ สวท. 264/2552 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2552 เรื่อง รายงานผลการ ปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552
- 8.1.4 (2) บันทึกข้อความที่ สวท. 1327/2551 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2551 เรื่อง ส่งแบบรายงาน ผลและประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2551
- 8.1.5 (1) บันทึกข้อความที่ สวท. 1053/2551 ลงวันที่ 20 กันยายน 2551 เรื่อง ขอเงิน เหลือปีงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
- 8.1.5 (2) บันทึกข้อความที่ สวท.1326/2551 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2551 เรื่อง รายงานผลการเบิก จ่ายเงินกันเหลือปี ปีงบประมาณ 2551 ประเภทงบประมาณเงินรายได้
- 8.1.6 คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ 008/2551 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 8.1.7 เอกสารสรุปการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ตัวบ่งชี้ที่ 8.1.1 : ร้อยละของการใช้งบประมาณตามไตรมาส (มรท.กจ.)

เป้าหมาย : ร้อยละ 46

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
น้อยกว่าร้อยละ 46	ร้อยละ 46 - 70	มากกว่าร้อยละ 70

ผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2551 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับจัดสรรงบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,500,000 บาท งบบำรุงการศึกษา 750,000 บาท งบ กศ.บป.(กาญจนบุรี) 750,000 บาท เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2551 มีการเบิกจ่ายงบประมาณ สรุปได้ ดังนี้

งบประมาณ	แผน	ผล	ร้อยละของการใช้งบประมาณ (ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาส 4)
เงินบำรุงการศึกษา	750,000	533,703	80.26
เงิน กศ. บป.(กาญจนบุรี)	750,000	741,263.60	98.84
รวม	1,500,000	127,4966.60	90.10

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 8.1.1 ร้อยละของการใช้งบประมาณตามไตรมาส” ไว้ที่ร้อยละ 46 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ มหาวิทยาลัย

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยเฉลี่ยในปีงบประมาณ 2551 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

แนวทางเสริม

ควรมีการวางแผนการใช้งบประมาณในบางรายไตรมาสที่ยังมีการเบิกจ่ายน้อยโดยเฉพาะไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 4 โดยการกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมในช่วงไตรมาสดังกล่าวให้มากขึ้น

รายการหลักฐาน

- 8.1.1.1 เอกสารแสดงรายงานแผน – ผล การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำเดือนตุลาคม 2550 – กันยายน 2551 ไตรมาส 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 : มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมกัน (สกอ. 8.2)

เป้าหมาย : ระดับ 4

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย
2. มีผลการวิเคราะห์ความต้องการในการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย
3. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัย
4. มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นนอกมหาวิทยาลัย
5. มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่น

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีผลงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีการแต่งตั้งกรรมการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนักฯ (8.2.1)
2. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2552 เพื่อวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนักฯ และให้การดำเนินงานของสำนักฯ บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ (8.2.2(1)-(2))
3. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการฯ มีโครงการจัดอบรมเรื่องการพัฒนาความคิดเชิงบวกเพื่อความสำเร็จในงานให้เจ้าหน้าที่ของสำนักฯ ซึ่งเป็นโอกาสเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าจึงได้หารือมหาวิทยาลัยเชิญบุคลากรทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมอบรมด้วย (8.2.3)
4. มีรายงานการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานอื่นนอกสถาบัน เช่น การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาในช่องทางที่หลากหลาย สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ได้ขอความอนุเคราะห์เทศบาลเมืองกาญจนบุรีประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายไฟวิ่งของเทศบาล ขอความอนุเคราะห์ผู้ประกาศและสถานีเคเบิล T.V. จังหวัด

กาญจนบุรีขอความอนุเคราะห์ผู้อำนวยการโรงเรียนกาญจนาภิเษกษาที่ตั้งอยู่บริเวณชุมชนในตัวเมือง และสำนักงานจังหวัดกาญจนบุรี (ติดป้ายไว้นิล) ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (8.2.4)

5. มีผลการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงาน เช่น การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา จากการรายงานข้อ 4 ทำให้ไม่ต้องเสียงบประมาณของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังประชาสัมพันธ์ทางโปสเตอร์โดยขอความร่วมมือจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โครงการความร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำโปสเตอร์ไปติดที่ทำการเทศบาล และ อบต.ทุกแห่งทั่วจังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี โดยไม่ต้องเดินทางไปเองทำให้ประหยัดงบประมาณในการดำเนินงาน (8.2.5)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 มีการใช้ทรัพยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมกัน” ไว้ที่ระดับ 4 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนเชิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนัก และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ จะดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการใช้ทรัพยากรของสำนัก และร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ทรัพยากรบุคคลและวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณที่เกิดจากการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

รายการหลักฐาน

- 8.2.1 คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ที่ 002/2552 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการใช้ทรัพยากร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 8.2.2 (1) บันทึกข้อความที่ สวท. 016/2552 ลงวันที่ 13 มกราคม 2552 เรื่อง ขอเชิญประชุม
- 8.2.2 (2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการใช้ทรัพยากร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วันพุธที่ 14 มกราคม 2552

- 8.2.3 บันทึกข้อความที่ สวท. 310/2551 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 เรื่อง การประชุมสัมมนา พนักงานสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 8.2.4 หนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา
- 8.2.5 บันทึกข้อความที่ สวท. 1130/2551 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2551 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

- 9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ. 9.1)
- 9.3 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ. 9.3)

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา (สกอ. 9.1)

เป้าหมาย : ระดับ 7

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพจากคณะกรรมการระดับนโยบาย และผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย ภายใต้การมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
3. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก
4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (อย่างน้อย 3 ปีนับรวมปีที่มีการติดตาม)
5. มีการนำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล ภาควิชา คณะ และมหาวิทยาลัย
7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 5 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับระดับการพัฒนาของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เช่น มีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ปีการศึกษา 2551 – 2553 ซึ่งใช้ร่วมกันทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย (9.1.1(1)) มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ (9.1.1(2))

2. มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพของสำนักที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของสำนัก (9.1.2(1)) โดยมีคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย ให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพ (9.1.2 (2))

3. มีการกำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอก (9.1.3))

4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่ครบถ้วน ทั้งการควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ (9.1.4)

5. มีการนำผลการประเมินการประกันคุณภาพมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน เช่น การการเพิ่มตัวบ่งชี้เพิ่มขึ้นเพื่อให้ครอบคลุมพันธกิจของสำนัก (9.1.5)

6. มีระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ CHE QA Online System ที่สนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาและใช้ร่วมกันทั้งระดับบุคคล หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย (9.1.6)

7. มีระบบส่งเสริมการสร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานภายใน (9.1.7)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา” ไว้ที่ระดับ 7 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักงานส่งเสริมวิชาการฯ ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างมีระบบ มีการทำรายงานการประเมินตนเองและรับการตรวจประเมินอย่างต่อเนื่อง มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะต้องสร้างจิตสำนึกบุคลากรให้เกิดความตระหนักในเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษา โดยการอบรมสัมมนา การสนทนากลุ่มย่อย และการจัดกิจกรรมเสริมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพในการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย

รายการหลักฐาน

- 9.1.1 (1) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551 – 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 9.1.1 (2) คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ 003/2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
- 9.1.2 (1) นโยบายการประกันคุณภาพสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 9.1.2 (2) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 1112/2551 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา 2551
- 9.1.3 ตารางการกำหนดเป้าหมายตัวบ่งชี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีการศึกษา 2551
- 9.1.4 รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 – 2550
- 9.1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ครั้งที่ 2/2551 วันที่ 5 กันยายน 2551 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง นำเสนอเพื่อพิจารณา หน้า 2 ข้อ 4.2
- 9.1.6 ระบบฐานข้อมูล CHE QA online System
- 9.1.7 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ที่ 1085/2551 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2551 เรื่อง แต่งตั้งพี่เลี้ยง (Mentor) งานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา 2550 – 2551

ตัวบ่งชี้ที่ 9.3 : ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ. 9.3)**เป้าหมาย :** ระดับ 5**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** ผลผลิต**เกณฑ์มาตรฐาน :** ระดับ

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะและมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในโดยสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนภายในเวลาที่กำหนด
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง
5. มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น หรือมีการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานและมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ อย่างน้อย 4 ข้อแรก

ผลการดำเนินงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผลการดำเนินงานผ่านระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. คือ

1. มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก และมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง เช่น แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก (9.3.1(1)) และมีคู่มือประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (9.3.1(2)) การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก (9.3.1(3))
2. มีการปรับปรุงระบบประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของสำนัก เช่น การปรับปรุงระบบกลไกการทำงานที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (9.3.2)
3. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนทราบ เช่น การส่งผลการประเมินไปยังหน่วยงานอื่น ๆ และรายงานผลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของสำนัก (9.3.3 (1)-(2))
4. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ หรือการปรับเกณฑ์ ของสำนัก (9.3.4)

5. สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ มีการนำนวัตกรรมคือระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักมาใช้ในงานประกันคุณภาพและเป็นแหล่งข้อมูลให้กับหน่วยงาน (9.3.5)

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดเป้าหมายของ “ตัวบ่งชี้ที่ 9.3 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน” ไว้ที่ระดับ 5 ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.

การประเมินตนเอง

คะแนนอิงเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้	การบรรลุเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
คะแนน 3	บรรลุเป้าหมาย

จุดแข็ง

สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ปรับปรุงพัฒนาระบบประกันคุณภาพ มีการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงาน มีนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพ จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นแหล่งอ้างอิงให้กับหน่วยงานอื่น ๆ

แนวทางเสริม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะพัฒนานวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพและหาแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพให้เพิ่มมากขึ้น

รายการหลักฐาน

- 9.3.1 (1) คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ 003/2551 ลงวันที่ 5 เมษายน 2552 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 9.3.1 (2) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2551 – 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- 9.3.1 (3) รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ครั้งที่ 1/2551 วันที่ 15 สิงหาคม 2551
- 9.3.2 เอกสารแสดงการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
- 9.3.3 (1) เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 9.3.3 (2) จดหมายข่าว ม้าเร็ว ปีที่ 10 ฉบับที่ 276 วันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน 2551 หน้า 6
- 9.3.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ ครั้งที่ 1 / 2551 วันที่ 15 สิงหาคม 2551
- 9.3.5 ฐานข้อมูลสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมิน และทิศทางการพัฒนา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2551 โดยใช้ องค์ประกอบและเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้นเองให้สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน รวม 5 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีและทิศทางการพัฒนามีดังนี้

สรุปผลการประเมิน

ตารางที่ ส 1 ตารางสรุปการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 5	ระดับ 7	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100	คะแนน 3
คะแนน องค์ประกอบที่ 1			3.00 ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5			
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	คะแนน 3
คะแนน องค์ประกอบที่ 5			3.00 ดีมาก
องค์ประกอบที่ 7			
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	ระดับ 3	ระดับ 4	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 4	ระดับ 6	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 3	ระดับ 6	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.1	ระดับ 4	ระดับ 6	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6	ระดับ 5	ระดับ 5	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.1	ระดับ 4	ระดับ 5	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.2	ระดับ 4	ระดับ 5	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 7.8	ระดับ 5	ระดับ 4	คะแนน 2
ตัวบ่งชี้ที่ 7.9	ระดับ 5	ระดับ 7	คะแนน 2
คะแนน องค์ประกอบที่ 7			2.78 ดีมาก

ตารางที่ ส 1 (ต่อ)

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน
องค์ประกอบที่ 8			
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 7	ระดับ 7	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1.1	ร้อยละ 46	ร้อยละ 90.10	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ที่ 8.2	ระดับ 4	ระดับ 1	คะแนน 1
คะแนน องค์ประกอบที่ 8			3.00 ดีมาก
องค์ประกอบที่ 9			
ตัวบ่งชี้ 9.1	ระดับ 7	ระดับ 7	คะแนน 3
ตัวบ่งชี้ 9.3	ระดับ 5	ระดับ 5	คะแนน 3
คะแนน องค์ประกอบที่ 9			3.00 ดีมาก
รวมทุกองค์ประกอบ			2.88 ดีมาก

ทิศทางการพัฒนา เป้าหมายการดำเนินงานระยะสั้น ระยะยาวในอนาคต

จากผลการประเมินตนเองของส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีการศึกษา 2551 ได้แนวทางปรับปรุงพัฒนาสำนักงานมาตรฐานฯ ที่สำคัญ ดังนี้

1. ควรรนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องมาปรับปรุงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. กิจกรรม/โครงการต่างๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ควรจัดให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรด้วยการจัดกิจกรรมเชิงรุก สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายการดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อร่วมมือกันพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา
3. ศึกษา วิจัย และวิเคราะห์พันธกิจของสำนัก เพื่อวางแผนการพัฒนางานตามระบบ P-D-C-A
4. สร้าง พัฒนาระบบคุณภาพให้บุคลากรได้เข้าใจนำมาเชื่อมโยงการปฏิบัติทุกส่วนของสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
5. พัฒนาระบบที่ดำเนินงานประกันคุณภาพให้สามารถเชื่อมโยงความรู้งานประกันคุณภาพให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

คณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)

1. ผศ.วิไลวรรณ	สันถวะ โภมถ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
2. ผศ.เอนก	อักรบัณฑิต	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
3. อาจารย์ราตรี	แจ่มนิยม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
4. นางสุธาสิณี	จำคม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
5. นางสุกัญญา	เอี่ยมสะอาด	รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป
6. นางสมศรี	นั่มเจริญ	รักษาการหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล
7. นางดารุณี	แพลอย	รักษาการหัวหน้างานบริการศึกษา
8. นางสาวหทัยทิพย์	ตันธนะชัย	นักวิชาการศึกษา
9. นางธนวรรณ	รักอู่	นักวิชาการศึกษา
10. นางสาววาสนา	หอมหวล	นักวิชาการศึกษา
11. นางสาวเพชรรา	ลิ้วละลอก	นักวิชาการศึกษา
12. นางสาวดาวรุ่ง	กิจส่งเสริมกุล	นักวิชาการศึกษา
13. นางสาวราตรี	พรธนะจรัส	นักวิชาการศึกษา
14. นายวิวัฒน์	ทะนันชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
15. นางสาวปรนันท	จำจิตร	ผู้สนับสนุนงานบริหารทั่วไป
16. นางสาววิภา	สุขผิน	ผู้สนับสนุนงานบริหารทั่วไป

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ปีการศึกษา 2551

รายการ	ปีการศึกษา
องค์ประกอบที่ 1	
* จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณทั้งหมด	18 ตัวบ่งชี้
* จำนวนตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณที่บรรลุเป้าหมาย	18 ตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ 5	
* ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 85.80 ค่าเฉลี่ย 4.29
องค์ประกอบที่ 7	
* จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนทั้งหมด	13 คน
* จำนวนบุคลากรประจำสายการสอนทั้งหมด	3 คน
* จำนวนบุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ	16 คน
- ในประเทศ	16 คน
- ต่างประเทศ	16 คน
องค์ประกอบที่ 8	
* รายรับทั้งหมดของสำนักงานมาตรฐานฯ (ปีงบประมาณ)	1,500,000 บาท
* รายรับจากการบริการวิชาการและวิชาชีพ	-
* ค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสำนักงานมาตรฐานฯ โดยไม่รวมครุภัณฑ์อาคารสถานที่และที่ดิน	1,274,966.60 บาท
- ปีงบประมาณ	1,274,966.60 บาท
- ปีการศึกษา	
* ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ และที่ดิน (ปีงบประมาณ)	-
* ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ (ปีงบประมาณ)	724,414.60 บาท
* ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร(ปีงบประมาณ)	25,000 บาท
* ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอาจารย์ (ปีงบประมาณ)	14,146 บาท
* ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากร (ปีงบประมาณ)	39,999 บาท
* ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา (ปีงบประมาณ)	19,993 บาท
* ค่าใช้จ่ายเพื่อสรรหานักศึกษา (ปีงบประมาณ)	399,814 บาท
* ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดสอบปลายภาคการศึกษา ภาค กศ.บป (ปีงบประมาณ)	45,700 บาท
องค์ประกอบที่ 9	
* ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ 5 ระดับของ กอ.	ระดับ 5

**สรุปผลการประเมินตนเองสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
ประจำปีการศึกษา 2550**

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	คะแนน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินของคณะกรรมการ	การบรรลุเป้าหมาย
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ทัศนคติ วัตถุประสงค์ และ แผนการดำเนินงาน	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ระดับ 4	3	ระดับ 7	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ร้อยละ 70	3	ร้อยละ 100	3	บรรลุเป้าหมาย
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1			3.00		3.00	
องค์ประกอบที่ 2 การ เรียนการสอน	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ระดับ 3	3	ระดับ 7	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.1	ร้อยละ 70	3	ร้อยละ 94.736	3	บรรลุเป้าหมาย
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2			3.00		3.00	
องค์ประกอบที่ 7 การ บริหารและการจัดการ	ตัวบ่งชี้ที่ 7.2.1	ระดับ 4	3	ระดับ 4	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	ระดับ 3	3	ระดับ 4	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.5	ระดับ 2	3	ระดับ 5	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.1	ระดับ 4	3	ระดับ 6	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.5.2	ระดับ 4	3	ระดับ 4	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.6	ระดับ 3	2	ระดับ 3	2	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.6.1	ระดับ 4	3	ระดับ 4	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 7.9	ระดับ 5	2	ระดับ 7	2	บรรลุเป้าหมาย
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 7			2.75		2.75	
องค์ประกอบที่ 8 การเงิน และงบประมาณ	ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	ระดับ 5	3	ระดับ 7	2	บรรลุเป้าหมาย
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 8			3.00		2.00	
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการ ประกันคุณภาพ	ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ระดับ 5	3	ระดับ 5	3	บรรลุเป้าหมาย
	ตัวบ่งชี้ที่ 9.3.	ระดับ 4	3	ระดับ 4	2	บรรลุเป้าหมาย
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 8			3		2.5	
ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ			2.86		2.69	

