



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)
พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้การจัดการและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๑ จึงเห็นสมควรให้ปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า คณาจารย์ประจำสาขาวิชาต่าง ๆ และ หรือ ประจำโปรแกรมวิชาต่าง ๆ หรือนุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาและแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาตลอดจนคัดเดือน ดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)

“นักศึกษากาลปกติ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีที่ศึกษาเต็มเวลา หรือไม่เต็มเวลาในวันทำการปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรีที่เข้าศึกษาตาม โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ รวมทั้งนักศึกษาโครงการพิเศษอื่นๆ ที่สถาบันการศึกษา องค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน ได้ตกลงทำความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ แล้วรายงานสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษาและระบบการศึกษา

ข้อ ๖ การรับนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าเป็นนักศึกษา

- ๗ .๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง สำหรับผู้เข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี หรือระดับอนุปริญญา
- ๗ .๒ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับผู้เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)
 - ๗.๓ ไม่เป็นคนวิกลจริต และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ที่ไม่สามารถศึกษาได้
 - ๗.๔ มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ระบบการศึกษา

๘.๑ การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ

มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ มีระยะเวลาเรียนแต่ละ ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อหน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ต่อจากภาคการศึกษาที่ ๒ โดยกำหนดระยะเวลา และจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๘.๒ การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

ให้จัดในระบบ ทวิภาค โดยจัดการศึกษา ๓ ภาคการศึกษาใน ๑ ปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โดยแต่ละภาคการศึกษาอาจจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ – อาทิตย์ หรือวันจันทร์ถึงวันศุกร์นอกเวลาราชการ กรณีโครงการพิเศษอื่นๆอาจจัดการศึกษาในระบบการศึกษาทางไกล ระบบขุดวิชา หรือระบบเรียนแบบทีละรายวิชา (Block course system) โดยพิจารณาตาม ความเหมาะสมของโครงการ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ ๕ ในกรณี ที่จำเป็นที่จัดการศึกษาแตกต่างจากวรรคแรก ให้เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๙ การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชาให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

- ๙ .๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕ .๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕ .๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕ .๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๕ .๕ การสอน บรรยาย อภิปรายหรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอนหรืออภิปราย ๕๐ นาที ต่อ ๑ ชั่วโมง

หมวด ๓

หลักสูตรการศึกษา และระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐ หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษาจัดไว้ ๒ ระดับ ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรอนุปริญญา มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ ๓ ประเภท ดังนี้

๑๐ .๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา

๑๐ .๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา

๑๐ .๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๔

การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยส่งหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อนายทะเบียน และชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวันเวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑ .๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษามีสภาพเป็นนักศึกษาก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน

๑๒ .๑ กำหนดการลงทะเบียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย กำหนดในแต่ละภาค การศึกษา

๑๒ .๒ การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของ หลักสูตร

๑๒.๓ การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียน ไม่เต็มเวลา ยกเว้นในกรณีที่แผนการศึกษาของหลักสูตรนั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผน ที่กำหนดไว้ หรือเป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ภาคการศึกษาละไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่ แผนการศึกษาของหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ หรือตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ กาญจนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนเกิน ๑๕ หน่วยกิตของนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่ม ขอลถอน หรือขอยกเลิกรายวิชาเรียน

๑๓ .๑ การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชาเรียน จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบของ อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

๑๓ .๒ การขอเพิ่ม ขอลถอน ต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์แรก ของภาคการศึกษาฤดูร้อน

๑๓ .๓ การขอยกเลิกรายวิชาต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๑๔ การรักษาสภาพนักศึกษา

๑๔.๑ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องพ้น สภาพนักศึกษา

๑๔.๒ การรักษาสภาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค

ข้อ ๑๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆและส่งหลักฐานการลงทะเบียนต่อ มหาวิทยาลัยแล้ว

หมวด ๕

ระเบียบการศึกษา

ข้อ ๑๗ ระเบียบการเรียน

๑๗.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษาปกติ การลาพักการเรียนต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การลาพักการเรียน

๑๗.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิสอบปลายภาค แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบ ปลายภาคได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกรรมการระดับคณะก่อน หากมีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบวิชานั้น

กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในวรรคแรกได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาวิชาการ

๑๗.๓ ประเภทการลงทะเบียน

๑๗ .๓.๑ การลงทะเบียนประเภทนับหน่วยกิต (Credit) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร มีการนำผลการเรียนมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๗.๓.๒ การลงทะเบียนประเภทไม่นับหน่วยกิต (Audit) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จะรายงานผลการเรียนเป็น S และ U โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตร และไม่ต้องเรียนซ้ำเมื่อได้ผลการเรียนเป็น U

๑๗.๓.๓ การลงทะเบียนรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ (Prerequisite) จะรายงานผลการเรียนเป็น P และ F หากได้ผลการเรียนเป็น F จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าผลการเรียนเป็น P

ข้อ ๑๘ การประเมินผล

๑๘ .๑ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาซึ่งการประเมินผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาโดยวิธีการต่าง ๆ เช่นการทดสอบย่อย รายงาน ทำงานกลุ่ม สอบกลางภาค และให้มีการสอบปลายภาค

๑๘.๒ นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค โดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบภายใน ๑๕ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการระดับคณะ

๑๘.๓ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตก (ได้ F) ในวิชานั้นและให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๑๙ ผลการเรียน

๑๙.๑ ผลการเรียนเป็นสิ่งที่แสดงความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถวัดได้จากการสอบข้อเขียน และหรือการปฏิบัติงาน และหรือผลงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ ประจำวิชา แล้วประเมินเป็นระดับคะแนน การรายงานผลการเรียนให้รายงานทั้งระดับคะแนนและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๙ .๒ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบดังนี้

๑๙ .๒.๑ ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Failed)	๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร

(๑) ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “ D ”

(๒) วิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “ D “ สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้

(๓) การประเมินผลรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “ C “ ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ถ้าได้รับการประเมินผลต่ำกว่า “ C “ เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๕ .๒.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

อักษร	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
P	ผลการประเมินผ่าน (Pass) สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร

บังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ หากนักศึกษาได้ผลประเมิน “ F “ นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ P

๑๕ .๒.๓ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

อักษร	ความหมาย
I	ผลการเรียนยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกรายวิชา (Withdraw)
M	ขาดสอบปลายภาค (Missing Final Test)
T	การเทียบโอนผลการเรียน (Transfer)

๑๕ .๓ การให้ I ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงาน ไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

๑๕.๔ ถ้านักศึกษาได้อักษร I หรือ M ในรายวิชาใดให้ถือว่ายังไม่ผ่านรายวิชานั้น นักศึกษาต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษร I หรือ M ให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป โดยดำเนินการดังนี้

๑๕ .๔.๑ กรณีที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาคถ้าไม่ดำเนินการขอสอบให้เรียบร้อยในภาคการศึกษาถัดไป นายทะเบียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็น “ F”

๑๕ .๔.๒ กรณีที่นักศึกษาทำงานยังไม่สมบูรณ์ ถ้าไม่ดำเนินการให้เรียบร้อยภายในภาคเรียนถัดไป ให้ผู้สอนประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ สำหรับอักษร I

๑๕.๕ การให้ W ในรายวิชาใดจะทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๕ .๕.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น

๑๕.๕.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

๑๕.๕.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๕.๖ การให้อักษร T ให้ในกรณีการเทียบโอนผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือการเทียบโอนประสบการณ์ หรือการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษิตตามอัตรา

๑๕.๗ การคิดค่าระดับคะแนน เฉลี่ยสะสม

๑๕.๗.๑ ให้นำหน่วยกิตสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน แต่ไม่ใช่รายวิชา ที่ต้องเรียนเพิ่มตาม
ข้อกำหนดเฉพาะ

๑๕.๗.๒ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษา ให้คิดจากรายวิชา ที่ลงทะเบียนเรียน
ทั้งรายวิชาที่สอบได้และรายวิชาที่สอบตก

๑๕.๗.๓ การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
ให้นำเอาผลคูณจำนวนหน่วยกิต กับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนมารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิ ต ของ
รายวิชาทั้งหมด ผลของการหารนี้ให้ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดย ไม่มีการปัดเศษ

๑๕.๗.๔ การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยให้มีการคำนวณทุก
ภาคการศึกษาและไม่นำรายวิชาที่ได้รับอักษร I หรือ M มาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๕.๗.๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจระงับการออกไปแสดงผลการศึกษา และใบรับรอง ใด ๆ ให้แก่นักศึกษา
ที่ค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการประกาศผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๒๐ การเรียนในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๒๑ การย้ายคณะและ / หรือการเปลี่ยนสาขาวิชา

๒๑.๑ นักศึกษาอาจย้ายคณะและ / หรือการเปลี่ยน สาขาวิชาภายในคณะเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจาก
อาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี ส่วนการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาข้ามคณะให้ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา
และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

๒๑.๒ นักศึกษาที่เปลี่ยน สาขาวิชา จะต้องมีเวลาเรียนใน สาขาวิชาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา
ปกติ

ข้อ ๒๒ การรับ โอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับ โอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย และ
กำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเท่ากับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย มาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดย
ได้รับความเห็นชอบจากคณบดี และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๒.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน ต้องมีคุณสมบัติครบตามข้อ ๑

ข้อ ๒๓ การเทียบโอนผลการเรียน ประสบการณ์ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อขอยกเว้นการเรียน
ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา นักศึกษาอาจลงทะเบียนข้ามสถานศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจาก
มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การเรียนเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่จะขอเรียนเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนน ถ้าเป็นการ
เรียนซ้ำจะต้องเป็นรายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า C ถ้าเป็นรายวิชาอื่นจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่
อธิการบดีมอบหมาย

การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจะต้องคิดทั้งคะแนนเดิม และคะแนนใหม่สำหรับรายวิชาที่เรียนซ้ำ

ข้อ ๒๖ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้น ยกเว้นนักศึกษาได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาเลือกนักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ข้อ ๒๗ การลาพักการเรียน นักศึกษาอาจยื่นขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๗

๑. ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๗.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๗.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในภาคการศึกษานั้น ตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล

๒๗.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๒๘ การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนวันสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดี และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการเรียนตามข้อ ๒๗.๑ และ ๒๗.๒

นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

ข้อ ๒๙ การลาออก นักศึกษาที่ประสงค์ลาออกให้ยื่นคำร้องขอลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

สถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๐ สถานภาพนักศึกษา

๓๐

๑. สถานภาพนักศึกษาสิ้นสุดลงด้วย

๓๐

๑.๑ ตาย

๓๐

๑.๒ ลาออก

๓๐.๑.๓ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษา

๓๐

๑.๔ ไม่ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง และไม่ลาพักการเรียน

๓๐

๑.๕ นักศึกษาภาคปกติได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนและมีผลการ

เรียนแล้ว ๒ ภาคการศึกษาปกติ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรหรือมีผลการเรียนแล้ว ๔ ภาคการศึกษาปกตินับแต่วันเข้าเรียน และทุก ๆ สองภาคการศึกษาปกติถัดไป

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตรระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และเมื่อสิ้นภาค

การศึกษาที่ ๗ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร ปริญญาตรี ๔ ปี และสิ้นภาคการศึกษาที่ ๘ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี หรือ

นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ การนับภาคการศึกษานับรวมทั้ง

ภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียนด้วย

เมื่อนักศึกษาเรียนครบตาม โครงสร้างของหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตาม ข้อ ๑๐ หรือตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้นๆ

๓๐ .๑.๖ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๑๐ และยังไม่สำเร็จการศึกษา

๓๐ .๑.๗ นักศึกษาไม่ผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๓๐ .๑.๘ ให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๐.๑.๙ เรียนครบตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๓๐ .๒ ผู้ที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการใช้สิทธิต่าง ๆ ที่ นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๓๐ .๓ การคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่สิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๐ .๑.๔ มีสิทธิใน การขอคืนสภาพนักศึกษาได้

หมวด ๗

การเสนอให้อนุปรินญาและปรินญา

ข้อ ๓๑ การขอรับและอนุมัติอนุปรินญาและปรินญา

๓๑.๑ นักศึกษาที่จะมีสิทธิขอรับปรินญา ต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและตามข้อกำหนด ของมหาวิทยาลัย โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ ๑๐ ยกเว้นผู้ได้รับการเทียบ โอนรายวิชา หน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาให้เทียบได้กับภาคการศึกษา โดยให้เทียบหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิตเท่ากับ ๑ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และให้เทียบหน่วยกิต ๑๕ หน่วยกิตเท่ากับ ๑ ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๓๑ .๒ นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร และปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบแต่ได้ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ อาจขอรับอนุปรินญาได้ถ้าได้ศึกษาครบตามเกณฑ์หลักสูตรอนุปรินญา

๓๑ .๓ ให้นักศึกษาขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เมื่อคาดว่าจะสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตร ต่อสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ภายในเวลาที่กำหนด

๓๑.๔ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติผลการศึกษา

๓๑ .๕ นักศึกษาต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อ เพื่อขอรับปรินญา หรืออนุปรินญา

๓๑ .๖ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปรินญา หรืออนุปรินญา จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี มี คุณธรรมไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและวินัยของนักศึกษา

๓๑ .๗ สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปรินญา หรืออนุปรินญา

ข้อ ๓๒ การให้ปรินญาเกียรตินิยม

๓๒.๑ คุณสมบัติด้านการศึกษานักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปรินญาเกียรตินิยม

๓๒ .๑.๑ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C หรือ S หรือ P

๓๒.๑.๒ ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนน

๓๒.๑.๓ นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษา ปกติสำหรับหลักสูตรปรินญา

ตรี ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปรินญาตรี ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) และไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร ปริญญาตรี ๔ ปี กรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๑ ภาคการศึกษา

๓๒ .๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓ .๖๐ ขึ้นไป จะได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้เกียรตินิยมอันดับสอง

ในกรณีศึกษาระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จึงจะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จึงจะได้รับ เกียรตินิยมอันดับสอง

๓๒ .๓ ผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมมีสิทธิประดับเครื่องหมายเกียรตินิยม

หมวด ๘

บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๓ มหาวิทยาลัยมีสิทธิเพิกถอนปริญญาหรืออนุปริญญาเมื่อตรวจพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาหรือบัณฑิตขาดคุณสมบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๑



(ดร.นงพล พรประภา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๔๘ ขาดความ สมบูรณ์ เรื่อง การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับนี้