

คำร้องขอจบการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต

งานทะเบียนและประมวลผล
เลขที่รับ.....
วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวรหัสประจำตัว.....

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ MR./MRS./MISS (พิมพ์ใหญ่).....

รหัสหมู่เรียน.....หลักสูตร.....สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นนักศึกษา ภาคปกติมหาวิทยาลัย ภาคปกติ ศูนย์ฯ สถาบันการพลศึกษา ภาคพิเศษ กศ.บป.

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....วุฒิการศึกษาเดิม.....(กรอกรายละเอียดให้ชัดเจน)

ที่อยู่สำหรับแจ้งกำหนดการขอรับพระราชทานปริญญาบัตร เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์.....มีความประสงค์

ขอจบการศึกษา ภาคการศึกษาที่...../.....

เคยยื่นคำร้องขอจบการศึกษาไว้แล้ว เมื่อภาคการศึกษาที่/..... แต่ไม่สำเร็จการศึกษา

(ตามสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตดังแนบ)

ทั้งนี้ได้แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 5 รูป สำหรับติดใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) และใบรับรองคุณวุฒิ มาพร้อมนี้ และได้ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 500 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา
...../...../.....

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/นักวิชาการศูนย์ให้การศึกษา.....

ลงชื่อ.....

2. ความเห็นของสำนักวิทยบริการฯ.....

ลงชื่อ.....

3. ความเห็นของกองพัฒนานักศึกษา.....

ลงชื่อ.....

หมายเหตุ 1. การรับเงินค่าประกันของเสียหายคืน ต้องติดต่อขอรับภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา

2. สำหรับผู้ที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนเนื่องจากได้ผลการเรียน I/M ต้องมารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป และกรณีที่ไม่ครบหลักสูตร ต้องมาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

3. ผู้ที่ไม่สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานี้ ต้องยื่นคำร้องขอจบใหม่ในภาคการศึกษาต่อไปที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (แต่ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่)

4. หากบัณฑิตไม่ได้มารับใบปริญญาบัตรหลังกำหนดนับแต่วันรับพระราชทานปริญญาบัตรเกินกว่า 6 เดือน ต้องชำระค่าธรรมเนียม 500 บาท

5. หากนักศึกษาสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านและเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะไม่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษาเข้าปี 2555 เป็นต้นไป)

สำหรับงานบริหารการคลัง

รับชำระเงินแล้วจำนวน.....บาท ตามใบเสร็จเลขที่.....
ลงชื่อ.....
วันที่.....

สำหรับนักศึกษา

ข้าพเจ้ารับทราบแนวปฏิบัติตามหมายเหตุข้อ 1 - 5
ลงชื่อ.....
วันที่.....

ขั้นตอนการส่งคำร้องขอจบการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิต

1. กรอกข้อความด้วยการพิมพ์ดีดหรือเขียนตัวบรรจงให้ครบถ้วน
 - 1) คำนำหน้านาม ยศ ให้พิมพ์หรือเขียนเต็มไม่ใช่คำย่อ
 - 2) การกรอกวุฒิการศึกษาเดิม ถ้าจบอนุปริญญา หรือ ปวส. ให้ระบุแขนงวิชาด้วย เช่น ปวส. (การบัญชี) หรือ อ.ศศ. (การพัฒนาชุมชน)
 - 3) กรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล คำนำหน้าชื่อ หรือ ยศ ภายหลังจากยื่นคำร้องขอจบการศึกษา ให้นักศึกษาติดต่องานทะเบียนและประมวลผลเพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทันที หากอนุมัติผลการศึกษาแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้
2. ให้แนบของจดหมายขาวาว ดิดแสดมภ์ 5 บาท จ่าหน้าของถึงตนเองและวงเล็บสาขาวิชาที่มุมของล่างขวา เพื่อใช้สำหรับการจัดส่งกำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตร
3. แนบบรูปถ่ายภพสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 5 รูป ใส่ของพลาสติกเล็ก ๆ เขียนชื่อ – นามสกุล และหมู่เรียนไว้ด้านหลังรูป (ห้ามใช้ปากกาหมึกซึมเขียน) นักศึกษาดูตัวอย่างรูปถ่ายได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล
การแต่งกาย
นักศึกษาชาย ใส่ชุดนักศึกษาผูกเนคไทของมหาวิทยาลัย และกััดเข็มกััดเนคไทตรามมหาวิทยาลัย สวมสูทสีกรมท่า หรือน้ำเงินเข้ม ทรงผมสุภาพและไม่มีหนวดเครา สวมครุยวิทยฐานะตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
นักศึกษาหญิง ใส่ชุดนักศึกษาติดกระดุมคอเม็ดบน ไม่ติดตุ้งติ้ง ไม่ใส่ต่างหู และเครื่องประดับใดๆ เก็บผมให้เรียบร้อยผมไม่ปรกป่าและคิ้ว สวมครุยวิทยฐานะตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
สำหรับนักศึกษาที่เป็นข้าราชการใส่ชุดปกติขาวแทนเครื่องแบบนักศึกษาได้
4. นำคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบความถูกต้องและให้ความเห็น
5. นำคำร้องผ่านสำนักวิทยบริการฯ เพื่อตรวจสอบการติดค่างหนังสือของมหาวิทยาลัย
6. ส่งคำร้องที่กองพัฒนานักศึกษา อาคารนันทนาการและบริการนักศึกษา (ตึกเขียว) ชั้น 2 เพื่อตรวจสอบการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินยืมวันราชภัฏ ตรวจสอบความผิดทางวินัยหรือการลงโทษนักศึกษาและการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
7. ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 500 บาท
8. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามข้อ 1-7 แล้ว กองพัฒนานักศึกษารวบรวมคำร้องส่งงานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา หากไม่ยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต มหาวิทยาลัยไม่สามารถเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติผลการศึกษาได้