

คำร้องขอขยายกลุ่มเรียนพิเศษ

คณะ/ศูนย์ฯ.....

เลขที่รับ...../.....

วันที่.....

เรียน คณบดีคณะ / ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรลงทะเบียน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว รหัสประจำตัว.....

เป็นนักศึกษาภาค () ปกติ () กศ.บป. สาขาวิชา รหัสหมู่เรียน.....

เข้าศึกษาเมื่อภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....ในภาคการศึกษาที่...../..... มีรายวิชาที่ต้องเรียนรวม.....หน่วยกิต

เนื่องจากเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา มีความประสงค์ขอให้สาขาวิชา.....

ขยายกลุ่มเรียนพิเศษในรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)	วันเวลาที่เปิดสอนเดิม	ชื่อผู้สอน (ตัวบรรจง)	วันเวลาที่เปิดสอนใหม่	ชื่อผู้สอน (ตัวบรรจง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

...../...../.....

1. ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

2. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

3. ความเห็นของสาขาวิชาที่ขอขยายหมู่เรียน

ลงชื่อ.....

...../...../.....

4. ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์ให้การศึกษาฯ () สมควรพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ คปม. เพื่อพิจารณา

() ไม่สมควรพิจารณา เนื่องจาก

ลงชื่อ.....

...../...../.....

5. มติคณะกรรมการประเมินและอนุมัติผลการศึกษาประจำมหาวิทยาลัย (คปม.) ในการประชุมครั้งที่ /..... วันที่

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

...../...../.....

หมายเหตุ

1. ส่งคำร้องฉบับนี้ที่สาขาวิชาหรือคณะภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา
2. ให้กรอกตารางเรียนของตนเองที่ด้านหลังคำร้อง รายวิชาที่ขอขยายกลุ่มใหม่ให้เขียนด้วยหมึกต่างสี
3. กรณีผู้สอนภาคพิเศษโครงการ กศ.บป. สอนได้ไม่เกิน 12 คาบ/สัปดาห์
4. เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ขยายกลุ่มเรียนแล้ว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเพิ่มรายวิชา/ซ่อม F ภายในกำหนดตามปฏิทินการศึกษา

ตารางเรียนประจำภาคการศึกษาที่...../..... ภาคปกติ ภาคพิเศษ (กศ.บป.) สาขาวิชา.....รหัสหมู่เรียน.....

คาบ เวลา	1 08.30-09.20	2 09.20-10.10	3 10.20-11.10	4 11.10-12.00	5 12.10-13.00	6 13.00-13.50	7 13.50-14.40	8 14.50-15.40	9 15.40-16.30	10 16.30-17.20	11 17.20-18.10	12 18.10-19.00
MON												
TUE												
WED												
THU												
FRI												
SAT												
SUN												

หมายเหตุ

1. แนบสำเนาบัตรลงทะเบียน (ทบ.1) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ในกรณีที่เรียนเกิน 15 หน่วยกิต (ภาค กศ.บป.) และเรียนเกิน 22 หน่วยกิต (ภาคปกติและเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา) **ต้องได้รับอนุมัติ** จากมหาวิทยาลัยก่อนและให้แนบคำร้องที่ได้รับอนุมัติแล้วด้วย
3. ให้กรอกตารางเรียน ระบุ รหัส - ชื่อวิชา ชื่อผู้สอน วิชาที่ลงเพิ่ม/ซ่อม F หรือขอถอน ให้เขียนด้วยหมึกต่างสี

สำหรับเจ้าหน้าที่

ตารางเรียนถูกต้อง ลงเรียนได้

หน่วยกิตรวมไม่เกินกำหนด

ได้รับอนุมัติเรียนเกินแล้ว

แนบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง

ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ